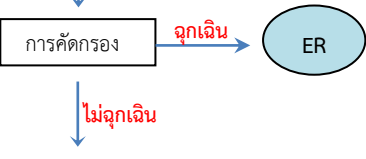
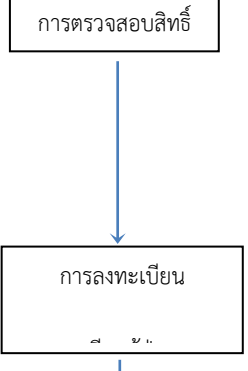
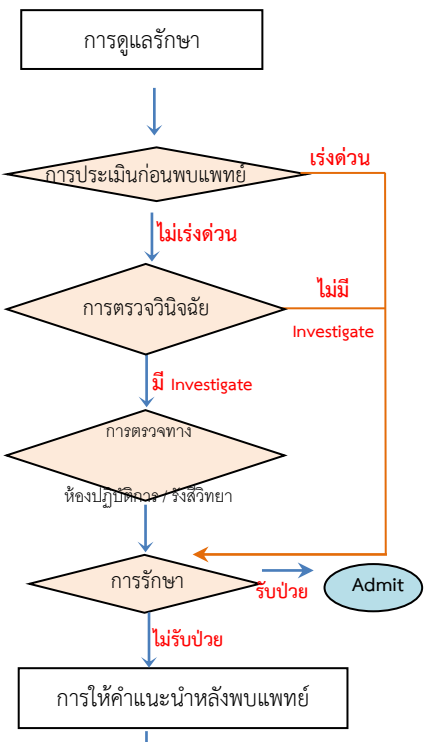
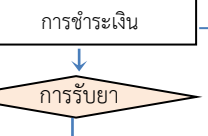
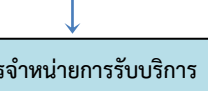


ขั้นตอนกระบวนการให้บริการผู้ป่วยนอกของ รพ.สมเด็จพระปิ่นเกล้า พร.

ลำดับ	ขั้นตอนของกระบวนการ	เวลา (นาที)	รายละเอียดของกระบวนการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	การเข้ารับบริการผู้ป่วยนอก		ผู้รับบริการ กำลังพลกองทัพเรือ ครอบครัว และประชาชนทั่วไปทุกสิทธิ์การรักษา	
2.	การคัดกรอง 	10	ซักประวัติข้อมูลและอาการสำคัญของผู้รับบริการ (อาคารผู้ป่วยนอกและ ER) <ul style="list-style-type: none"> <li>จำแนกสิทธิ์การรักษา</li> <li>อาการสำคัญที่มา รพ. เพื่อคัดแยกผู้ป่วยตามกลุ่มโรค</li> <li>กรณีผู้รับบริการมีภาวะฉุกเฉินให้เข้าระบบการดูแลผู้ป่วยที่มีภาวะฉุกเฉิน</li> </ul>	เจ้าหน้าที่ คัดกรอง
3.	การตรวจสอบสิทธิ์ 	20	ออกใบรับรองสิทธิ์การรักษาตามสิทธิ์ของผู้รับบริการ โดยใช้หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน เป็นมาตรฐานในการสืบค้นข้อมูลสิทธิ์การรักษาให้กับกำลังพลและต้นสังกัดสิทธิ์กรมบัญชีกลาง / พลเรือนต้นสังกัด /ข้าราชการเงินสด /อื่น <ul style="list-style-type: none"> <li>จุดตรวจสอบสิทธิ์อาคารผู้ป่วยนอก</li> <li>กรณีผู้ป่วยที่มาตรวจตามนัด สามารถลงทะเบียนและเช็คสิทธิ์ที่ตู้อัตโนมัติตามจุดต่างๆ</li> </ul>	เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบสิทธิ์
4.	การดูแลรักษา 	120	ประเมินอาการผู้รับบริการเพื่อจัดลำดับการเข้ารับการรักษาตามคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วย (DP) <ul style="list-style-type: none"> <li>จัดลำดับการเข้ารับบริการ กรณีเร่งด่วนส่งพบแพทย์ให้การดูแลรักษา</li> <li>วัดสัญญาณชีพ ซักประวัติการเจ็บป่วย การรักษาต่อเนื่อง การติดตามผลการรักษา พร้อมลงบันทึกตามมาตรฐานการพยาบาล</li> </ul>	พยาบาล ประจำห้องตรวจโรคผู้ป่วยนอก
	ตรวจเพื่อวินิจฉัยโรค <ul style="list-style-type: none"> <li>ซักประวัติการเจ็บป่วยและตรวจร่างกายตามมาตรฐานวิชาชีพ</li> <li>ส่งตรวจวินิจฉัยทางห้องปฏิบัติการ/รังสีวินิจฉัย เพื่อประกอบการวินิจฉัยตามมาตรฐานวิชาชีพ</li> </ul>		แพทย์	
	ตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ / รังสีวินิจฉัย ชั้น 1 อาคารพิเศษและบำบัดโรค <ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานผลตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ / รังสีวินิจฉัย เพื่อประกอบการวินิจฉัย</li> </ul>		เจ้าหน้าที่งานสนับสนุนการรักษา	
	ให้การรักษาตามผลการตรวจวินิจฉัยตามมาตรฐานวิชาชีพ		แพทย์	
	บันทึกข้อมูลการรักษาในระบบสารสนเทศ และตรวจสอบความถูกต้องของเวชระเบียน ใบส่งตรวจวินิจฉัย ฯลฯ และให้คำแนะนำผู้รับบริการตามแผนการรักษา <ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้รับบริการที่ต้องรับป่วยใน รพ. ประสานศูนย์ประสานบริการเพื่อรับป่วยตามมาตรฐานกระบวนการให้บริการผู้ป่วยใน รพ.</li> <li>ผู้รับบริการที่มีนัดตรวจติดตามออกใบนัดตรวจติดตามทุกครั้ง</li> </ul>		พยาบาล ศูนย์ประสานบริการ	
5.	การชำระเงิน 	20	เรียกเก็บค่าบริการ ยาและเวชภัณฑ์ตามสิทธิ์การรักษาได้แก่ กรมบัญชีกลาง ต้นสังกัด ประกันสังคม ประกันสุขภาพ และข้าราชการเงินสด	เจ้าหน้าที่ การเงิน
6.	การรับยา 	40	จ่ายยาและคำแนะนำแก่ผู้รับบริการตามมาตรฐานกระบวนการจ่ายยาผู้ป่วยนอก	เภสัชกร
7.	การจำหน่ายการรับบริการ			