

ร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)
การจ้างดูแลบำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องมือแพทย์
ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๔ - ๓๐ ก.ย.๖๕
โรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า กรมแพทย์ทหารเรือ

๑. ความเป็นมา

โรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า กรมแพทย์ทหารเรือ ได้จัดประกวดราคาจ้างดูแลบำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องมือแพทย์ของ รพ.ฯ เพื่อให้อุปกรณ์และเครื่องมือแพทย์ของ รพ.ฯ ได้รับการดูแลจากผู้เชี่ยวชาญโดยเฉพาะ ทำให้มีการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพและคงทน ขณะนี้ใกล้หมดสัญญา รพ.ฯ มีความประสงค์จะต่อสัญญาจ้างต่อไปอีก ๑ ปี ตามสัญญาเดิมและมีการเพิ่มรายการเครื่องมือแพทย์เพิ่มขึ้นเป็น ๓,๕๑๔ รายการ และเครื่องมือแพทย์ในระยะรับประกัน ๓๕๒ รายการ ตามเอกสารที่แนบโดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อดำเนินการบริหารจัดการระบบเครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์ในโรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้าให้เป็นไปตามระบบมาตรฐานประกันคุณภาพโรงพยาบาล (Hospital Accreditation) และระบบคุณภาพ ISO 9001:2015

๒.๒ เพื่อให้เครื่องมือและอุปกรณ์การแพทย์มีความพร้อมใช้งานและมีความเพียงพอ สำหรับปฏิบัติงาน ในการวินิจฉัยโรค และการตรวจรักษาผู้ป่วยอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด และสร้างความปลอดภัยให้กับผู้ป่วยตลอดจนบุคลากรทางการแพทย์ของโรงพยาบาล

๒.๓ เพื่อให้เครื่องมือแพทย์ในโรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า คงประสิทธิภาพและมีอายุในการใช้งานสูงสุด

๒.๔ เพื่อเสนอแนะแนวทางให้เกิดวิธีการแก้ไขหรือปรับปรุงตามความเหมาะสม และให้ระบบการจัดการเครื่องมือแพทย์เกิดประสิทธิผลสูงสุด

๓. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ รพ.ฯ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนกับสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ และมีผลงานด้านการรับจ้างดูแลบำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องมือแพทย์ของ รพ.ฯ ในโรงพยาบาลของรัฐ โรงพยาบาลของรัฐวิสาหกิจ หรือโรงพยาบาลของเอกชน ที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน HA, ISO หรือ JCI (The Joint Commission International Accreditation) อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้งสามอย่าง ในวงเงินไม่ต่ำกว่า ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) ต่อสัญญา และเป็นผลงานที่ดี ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับจากวันที่ส่งมอบผลงานแล้วเสร็จ จนถึงวันยื่นเอกสารประกวดราคา โดยยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาหนังสือสัญญาจ้างจากหน่วยงานนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๑ สัญญา (ต่อสัญญา ไม่ต้องยื่น)

๓.๑๕ ผู้รับจ้างต้องเป็นบริษัทจดทะเบียนในประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ การสอบเทียบ การบำรุงรักษา การซ่อมแซม โดยเฉพาะ และไม่ได้มีวัตถุประสงค์ในการขายเครื่องมือแพทย์ รวมทั้งขายอะไหล่เครื่องมือแพทย์

๓.๑๖ ผู้รับจ้าง ต้องได้รับการรับรองระบบคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2015

๓.๑๗ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบริหารจัดการเครื่องมือแพทย์ โดยอ้างอิงกับมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือแพทย์ ได้แก่ ECRI (Emergency Care Research Institute) รวมถึงดำเนินการซ่อมบำรุงโดยอ้างอิงกับมาตรฐานจากโรงงานผู้ผลิตหรือมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือแพทย์ ได้แก่ ECRI (Emergency Care Research Institute) หรือ AHA (American Health Association) หรือ JCI (The Joint Commission International)

๓.๑๘ ผู้รับจ้างต้องจัดทำระบบฐานข้อมูลออนไลน์ด้วยระบบฐานข้อมูลสำหรับเครื่องมือแพทย์ โดยเฉพาะ (Web Based CMMS) มิใช่การนำโปรแกรมฐานข้อมูลทั่วไปมาประยุกต์ใช้แต่ให้มีระบบ QR Code รองรับและมีโปรแกรมการจัดการระบบการบริหารเครื่องมือส่วนกลาง สำหรับรองรับการทำงานของระบบจัดการเครื่องมือแพทย์ที่เป็นส่วนกลาง (Equipment Pool) ของโรงพยาบาล และแสดงสถานะที่เป็นปัจจุบันและจัดทำรายงานตามที่ รพ.ฯ ร้องขอ

๓.๑๙ ผู้รับจ้างต้องมีกระบวนการควบคุมการบริหารงานผ่านระบบฐานข้อมูลเครื่องมือแพทย์ CMMS ซึ่งครอบคลุมถึงการกำหนดแผนการซ่อมบำรุงและการเก็บบันทึกที่เกี่ยวข้องกับการซ่อมบำรุงรักษา การซ่อมเครื่องมือแพทย์ที่เสีย อยู่ในสภาพที่ไม่ปลอดภัยต่อการใช้งาน มีรายงานผลการทำงานเป็นระยะที่แน่นอน และนำข้อมูลมาวิเคราะห์ผลตามที่โรงพยาบาลร้องขอ

๓.๒๐ ผู้รับจ้างต้องมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องในการประสานงานกับผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือแพทย์เพื่อพัฒนาคุณภาพ บริการหลังการขาย เพื่อก่อประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อมกับผู้ป่วย ทั้งปัจจุบันและอนาคต

๓.๒๑ ผู้รับจ้างต้องมีการพัฒนาบุคลากรช่างโดยการจัดอบรมอย่างต่อเนื่องในรอบ ๒ ปีที่ผ่านมาในเรื่องเกี่ยวข้องกับงานบำรุงรักษาเครื่องมือแพทย์ โดยแสดงใบรับรอง ก่อนวันทำสัญญา

๓.๒๒ ผู้รับจ้างมีความพร้อมของเครื่องมือวัดที่ใช้ในการสอบเทียบโดยต้องมีเครื่องมือสอบเทียบไม่ต่ำกว่า ๘๐ เปอร์เซนต์ของรายการเครื่องมือแพทย์ทั้งหมด รวมถึงมีเอกสารยืนยันการสามารถตรวจสอบได้จากใบรับรองการสอบเทียบเครื่องมือวัดนั้น โดยใบรับรองการสอบเทียบของเครื่องมือวัดต้องไม่เกิน ๑ ปี

๓.๒๓ ผู้รับจ้างต้องติดตามการ Recall เครื่องมือแพทย์อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง และถ้ามีเรื่อง
ที่ตรงกับเครื่องมือแพทย์ในโรงพยาบาลให้แจ้งโรงพยาบาลทันที

๔. ขอบเขตงานจ้างเหมาซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องมือแพทย์ (แบบไม่รวมอะไหล่)

การจ้างเหมาซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องมือแพทย์รวมค่าบริการในการซ่อมเองและจ้างบริษัท
อื่นในการซ่อม แต่ไม่รวมค่าอะไหล่ หมายถึง การซ่อม (Corrective Maintenance) การบำรุงรักษาตาม
ระยะเวลา (Preventive Maintenance) และการสอบเทียบ (Calibration) ของเครื่องมือและอุปกรณ์
การแพทย์ในโรงพยาบาล โดยการนัดเจ้าหน้าที่มาประจำในโรงพยาบาลสมเด็จพระปิยะบุณยเกล้า โดยมีขอบเขตการ
ปฏิบัติงานดังนี้

๔.๑ การทดสอบสมรรถภาพและความปลอดภัยในขั้นตอนการตรวจรับเครื่องมือแพทย์ก่อนการ
ใช้งาน (กรณีมีเครื่องเข้ามาใหม่ เครื่องทดลองใช้งาน เครื่องที่ผู้ป่วยนำมาใช้ใน รพ.ฯ และเครื่องมือจากบริษัท
ต่างๆที่นำมาใช้ใน รพ.ฯ)

๔.๒ การจัดทำบัญชีรายการเครื่องมือแพทย์ตามมาตรฐาน ECRI (Emergency Care Research
Institute)

๔.๓ การซ่อม (Corrective Maintenance) เครื่องมือแพทย์และอุปกรณ์ต่อพ่วง

๔.๔ การวางแผนงานและการดำเนินการบำรุงรักษา สอบเทียบที่ครบวงจร (การบำรุงรักษาเชิง
ป้องกันตามระยะเวลา การสอบเทียบค่ามาตรฐานและการทดสอบความปลอดภัยทางไฟฟ้า)

๔.๕ การจัดทำรายงาน การซ่อม การบำรุงรักษาตามกำหนด การสอบเทียบค่ามาตรฐาน การ
เพิ่มขึ้นหรือจำหน่ายออกของเครื่องมือแพทย์

๔.๖ การเฝ้าระวังและติดตามข้อมูลความผิดปกติของเครื่องมือแพทย์ตามประกาศของ FDA
หรือแหล่งอื่นๆที่เชื่อถือได้ เพื่อแจ้งให้โรงพยาบาลฯและผู้เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการตามคำแนะนำของผู้
ประกาศเตือน

๔.๗ การจัดทำรายงานการวางแผนการจัดซื้อเครื่องมือแพทย์ทดแทนล่วงหน้า และการจัดการ
เครื่องมือแพทย์ที่ยกเลิกการใช้งาน

๔.๘ การวางแผนการจัดซื้อและเลือกสรรเครื่องมือแพทย์เชิงวิเคราะห์

๔.๙ จัดทำระบบฐานข้อมูลออนไลน์สำหรับเครื่องมือแพทย์โดยมีระบบ QR Code รองรับการ
ตรวจสอบรายงานผลการบำรุงรักษาและสอบเทียบผ่านมือถือได้

๕. แผนการทำงานทั่วไป

๕.๑ ผู้รับจ้างจะจัดช่างเครื่องมือแพทย์ประจำที่ โรงพยาบาลสมเด็จพระปิยะบุณยเกล้า อย่างน้อย ๕
คน (ไม่รวมพนักงานธุรการ) ในวันเวลาราชการ ส่วนวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์จะต้องมีศูนย์รับ
แจ้งและตรวจสอบตลอด ๒๔ ชั่วโมง บุคลากรประกอบด้วย

๕.๑.๑ ผู้จัดการ ๑ คน

๕.๑.๒ ช่างเฉพาะทาง (Specialist) ๒ คน

- วุฒิการศึกษา ไม่น้อยกว่าระดับปริญญาตรีสาขาอุปกรณ์การแพทย์ เครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์
- ประสบการณ์ อย่างน้อย ๕ ปี
- ต้องยื่นสำเนาหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา หนังสือรับรองการเป็นพนักงาน พร้อมนำหลักฐานการเป็นพนักงานประจำของบริษัท ระบุรายชื่อและแนบสำเนาบัตรประชาชนที่รับรองสำเนาถูกต้องของพนักงาน

๕.๑.๓ ช่างทั่วไป ๒ คน

- วุฒิการศึกษา ไม่น้อยกว่าระดับ ปวส. สาขาอุปกรณ์การแพทย์ เครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์
- ประสบการณ์ อย่างน้อย ๑ ปี
- ต้องยื่นสำเนาหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา หนังสือรับรองการเป็นพนักงาน พร้อมนำหลักฐานการเป็นพนักงานประจำของบริษัท ระบุรายชื่อและแนบสำเนาบัตรประชาชนที่รับรองสำเนาถูกต้องของพนักงาน

๕.๑.๔ พนักงานธุรการ (Admin) ๑ คน

โดยผู้รับจ้างต้องมีแผนการพัฒนาบุคลากรที่สอดคล้องกับตำแหน่งงานและระบบการรับรองคุณภาพ

๕.๒ ผู้รับจ้างจะจัดทำระบบฐานข้อมูลเก็บบันทึกประวัติเครื่องมือแพทย์ลงในฐานข้อมูลตามมาตรฐาน ที่เกี่ยวข้อง หรือตามมาตรฐานECRI รวมถึงข้อมูลสำคัญต่างๆและต้องปรับปรุงฐานข้อมูลของเครื่องมือแพทย์ที่เพิ่มขึ้นหรือตัดออก ทั้งที่อยู่ในสัญญาและนอกสัญญาการบริหารจัดการของบริษัท โดยโรงพยาบาลสามารถตรวจสอบข้อมูลต่างๆได้จากระบบ ตลอดระยะเวลาสัญญา

๕.๓ ผู้รับจ้างจะตรวจสอบสภาพความปลอดภัยของระบบสนับสนุนและสิ่งแวดล้อมที่มีผลต่อประสิทธิภาพของเครื่องมือแพทย์ เช่น กระแสไฟฟ้า ระบบน้ำ ความชื้น และรายงานเสนอแนะให้โรงพยาบาลรับทราบทุก ๑ เดือน

๕.๔ ผู้รับจ้างจะเป็นผู้รวบรวมคู่มือบริการ (Service Manual) และมอบให้โรงพยาบาลเพื่อใช้อ้างอิงประกอบการซ่อมบำรุงเฉพาะเครื่อง

๕.๕ ผู้รับจ้างจะแสดงตารางบำรุงรักษา (Preventive Maintenance) เครื่องมือแพทย์และกำหนดการสอบเทียบเครื่องมือแพทย์ (Calibration) แก่โรงพยาบาลสมเด็จพระปิยะเกล้า โดยส่งมอบให้กับเจ้าของเครื่องและคณะกรรมการเครื่องมือแพทย์ภายใน ๓๐ วันนับจากวันเริ่มสัญญา

๕.๖ ผู้รับจ้างจะกำหนดจำนวนครั้งการบำรุงรักษาและสอบเทียบ ให้เป็นไปตามคำแนะนำของผู้ผลิตและหรือความเหมาะสมของเครื่องมือแต่ละประเภท และให้สอดคล้องกับกระบวนการมาตรฐาน พร้อมเอกสารรับรอง โดยจะประสานงานกับคณะกรรมการเครื่องมือแพทย์ของ รพ.ฯ

๕.๗ ผู้รับจ้างจะเสนอรายการเครื่องมือแพทย์ที่สมควรได้รับการเปลี่ยนเครื่องทดแทน สำหรับเครื่องมือแพทย์ที่มีอายุการใช้งานเกินกว่ามาตรฐาน โดยจะเสนอเรียงตามลำดับความสำคัญของการใช้งานเครื่องมือ (High Risk)

๕.๘ ผู้รับจ้างจะเสนอรายการเครื่องมือแพทย์ที่สมควรได้รับการเปลี่ยนอะไหล่ชุดใหญ่ (Overhaul) เพื่อเปรียบเทียบความคุ้มค่าในการใช้งานต่อไป

๕.๙ ผู้รับจ้างจะจัดทำรายการและติดป้ายแสดงสถานะของเครื่องมือแพทย์ สำหรับเครื่องมือแพทย์ที่ยังไม่ได้เข้าร่วมในรายการสัญญา (แยกประเภทเครื่องและสภาพความพร้อมในการใช้งาน)

๕.๑๐ ผู้รับจ้างจะทำการเปลี่ยนสายปลั๊กไฟที่เป็นมาตรฐานให้กับเครื่องมือที่ส่งซ่อม เมื่อตรวจพบว่าสายไฟ ปลั๊กไฟของเครื่องอยู่ในสภาพที่ไม่เหมาะสมแก่การใช้งาน

๕.๑๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานการปฏิบัติงานรายเดือนส่งให้โรงพยาบาลสมเด็จพระปิยะเกล้า จำนวน ๓ ชุด และส่งรายงานการสอบเทียบภายใน ๑๕ วัน หลังการสอบเทียบ รวมถึงนำเสนอผลการปฏิบัติงาน ข้อมูลและปัญหาให้แก่โรงพยาบาลสมเด็จพระปิยะเกล้าทุก ๑ เดือน เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการร่วมกันต่อไป แต่ในกรณีที่พบปัญหาเกี่ยวกับระยะเวลาการซ่อม (Down time B) ให้รายงานกับหน่วยเจ้าของเครื่องและฝ่ายจัดซื้อของรพ.ฯทันที เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว

๕.๑๒ ผู้รับจ้างจะจัดทำรายงานความคืบหน้า เพื่อรายงานผลให้เจ้าของเครื่องทราบในระบบ Intranet ของ รพ.ฯ เป็นรายสัปดาห์

๕.๑๓ ผู้รับจ้างจะเป็นธุระในการจัดหาอะไหล่ทดแทนวัสดุและอุปกรณ์ รวมถึงอุปกรณ์ประกอบการใช้งาน ที่นำมาเปลี่ยนโดยไม่คิดค่าบริการ ภายใต้ความเห็นชอบของ รพ.ฯ ส่วนราคาอะไหล่ทดแทนอยู่ในความรับผิดชอบของ รพ.ฯ

๕.๑๔ ผู้รับจ้างจะดำเนินการด้านเอกสารการปฏิบัติงานในการบำรุงรักษา สอบเทียบเครื่องมือแพทย์ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของมาตรฐานในการบริหารคุณภาพสากล ISO 9001:2015 หรือ HA / AHA

๕.๑๕ ผู้รับจ้างจะดำเนินการจัดทำรายการเครื่องมือแพทย์ที่รพ. ๗ มีเครื่องเดียว โดยบริษัทจะเสนอเครื่องมือแพทย์ที่จะสามารถนำมาทดแทนกันได้ ในกรณีที่ไม่สามารถจัดหาทดแทนได้ บริษัทจะจัดทำมาตรการลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับรพ. ๗ เมื่อมีความจำเป็นต้องนำเครื่องมือแพทย์ดังกล่าวไปซ่อมบำรุงรักษาหรือสอบเทียบค่ามาตรฐาน

๕.๑๖ ผู้รับจ้างจะจัดหารายชื่อผู้แทนจำหน่ายที่ให้บริการ เช่า/ยืม เครื่องมือแพทย์สำรองสำหรับรายการเครื่องมือแพทย์ที่โรงพยาบาลมีเพียงเครื่องเดียว

๕.๑๗ ผู้รับจ้าง ต้องทำการสอบเทียบเครื่องมือแพทย์ที่ได้รับการซ่อมแซมแล้วทุกครั้ง พร้อมลงบันทึกในประวัติเครื่องมือแพทย์

๕.๑๘ ผู้รับจ้างจะจัดทำรายงานการปฏิบัติงาน โดยมีการกำหนดตัวชี้วัดดังนี้

๕.๑๘.๑ อัตราความพร้อมใช้งานของเครื่องมือแพทย์ที่อยู่ในสัญญา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๗

๕.๑๘.๒ อัตราการบำรุงรักษาและสอบเทียบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๗

๕.๑๘.๓ ค่าเฉลี่ยระยะเวลาในการซ่อมเครื่องมือความเสี่ยงสูง น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๓ วัน

๕.๑๘.๔ ค่าเฉลี่ยระยะเวลาในการซ่อมเครื่องมือแพทย์ความเสี่ยงปานกลาง น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๕ วัน

๕.๑๘.๕ ค่าเฉลี่ยระยะเวลาในการซ่อมเครื่องมือแพทย์ความเสี่ยงต่ำ น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๖ วัน

๕.๑๘.๖ อัตราการซ่อมซ้ำใน ๓๖๕ วัน น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๗

๕.๑๘.๗ อัตราการซ่อมซ้ำใน ๖๐ วัน น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ ๔

๕.๑๘.๘ ค่าเฉลี่ย Down time A (ตั้งแต่ได้รับแจ้งจนถึงวินิจฉัย) น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๒ วัน

๕.๑๘.๙ ค่าเฉลี่ย Down time C (ตั้งแต่ได้รับอะไหล่จนถึงซ่อมเสร็จ) น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๓ วัน

๕.๑๘.๑๐ ระยะเวลาที่ใช้ในการซ่อมเฉลี่ย (Down time A+ Downtime C) น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๕ วัน

๕.๑๘.๑๑ อัตราของการซ่อมเครื่องมือแพทย์ที่มี Down time A อยู่ในเวลาที่กำหนดมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๕

๕.๑๘.๑๒ อัตราของการซ่อมเครื่องมือแพทย์ที่มี Down time C อยู่ในเวลาที่กำหนดมากกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๙๕

๕.๑๘.๑๓ ค่าเฉลี่ยของการตอบกลับในเวลาทำการ น้อยกว่า ๒๐ นาที

๕.๑๘.๑๔ ค่าเฉลี่ยของการตอบกลับนอกเวลาทำการ น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง และการกำหนดเครื่องชี้วัดอื่นๆเพิ่มเติมที่สามารถคำนวณได้จากระบบ เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพและการดำเนินการ

๖. แผนการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน และ การสอบเทียบ

ผู้รับจ้าง ต้องเสนอแผนงานบำรุงรักษาและสอบเทียบเครื่องมือแพทย์จำนวน ๓,๕๑๔ รายการ และเครื่องมือแพทย์ในระยะประกัน ๓๕๒ รายการ (รวมเครื่องมือที่ศูนย์สุขภาพฯ คลองมอญและเครื่องมือแพทย์ภายใต้การกำกับของรพ.ฯ) ภายใน ๓๐ วันนับจากวันเริ่มสัญญาและจะเสนอให้แต่ละหน่วยงานรับทราบก่อนเข้าทำการบำรุงรักษาล่วงหน้า ๒ สัปดาห์ และจัดให้มีการชี้แจง รายละเอียดเกี่ยวกับการบำรุงรักษาให้หน่วยงานรับทราบ

๖.๑ การบำรุงรักษาเชิงป้องกันประกอบด้วยตรวจสอบในส่วนต่าง ๆ ดังนี้

๑. การตรวจสอบทั่วไป (General Check) ประกอบด้วย

- การตรวจสอบเครื่องมือแพทย์ภายนอก
- การตรวจสอบเช็คปุ่มกด และสายต่อต่าง ๆ ของเครื่องมือแพทย์
- ทดสอบการทำงานของระบบการทำงานต่าง ๆ ของเครื่องมือแพทย์ว่าเครื่องมือแพทย์ยังคงใช้งานได้ตามปกติ
- การทำความสะอาดอุปกรณ์ที่อยู่ภายในเครื่องมือแพทย์

๒. การตรวจสอบความปลอดภัยจากกระแสไฟฟ้า (Electrical Safety Test) ประกอบด้วย

- ค่าความต้านทานของสายดิน Earth Wire Resistance (<0.5 Ohm)
- ค่ากระแสไฟฟ้ารั่วไหล Earth Leakage Current Normal (<500 microAmp)

๓. การตรวจเช็คพิเศษตามแต่ละประเภทของเครื่องมือแพทย์ ประกอบด้วย

- ทดสอบการวัดและอ่านค่าต่าง ๆ ของเครื่องมือแพทย์ เช่น Wave form, Paper speed, Paper feeding, Sensor Verification Check เป็นต้น

- ทดสอบระบบสัญญาณเตือนเมื่อเครื่องมือแพทย์ทำงานผิดปกติ (ถ้ามี) การปรับแต่งเครื่องมือแพทย์ ให้เกิดความถูกต้องพร้อมใช้งานตลอดเวลา

๖.๒ ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาและสอบเทียบเครื่องมือแพทย์ตามแผนอย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปีหรือตามข้อกำหนดของผู้ผลิตหรือข้อกำหนดของ ECRI ด้วยเครื่องมือที่ใช้ในการสอบเทียบที่มีมาตรฐานและสอบกลับได้ในระดับนานาชาติ

๖.๓ สำหรับเครื่องมือแพทย์ที่ผ่านการสอบเทียบแล้ว ผู้รับจ้างต้องส่งมอบใบรายละเอียดการสอบเทียบ (Certification of Calibration) ให้กับหน่วยงานเจ้าของเครื่องมือแพทย์ และนำส่งเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ให้โรงพยาบาลทุก ๖ เดือน

๖.๔ เครื่องมือแพทย์ที่ไม่ผ่านการสอบเทียบ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการปรับแต่งแก้ไขให้ค่าที่ได้อยู่ในช่วงที่ยอมรับได้และหากปรากฏว่า ผลที่ได้ยังคงไม่ผ่านการสอบเทียบ ผู้รับจ้างต้องบันทึกแจ้งต่อหน่วยงานเจ้าของเครื่องมือแพทย์ เพื่อดำเนินการเป็นลำดับต่อไป

๖.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดทำป้ายบ่งชี้สถานะติดที่เครื่องมือแพทย์ที่ทำการสอบเทียบ และกำหนด วัน เดือน ปี ครั้งต่อไปที่จะต้องทำการสอบเทียบเครื่องมือแพทย์ดังกล่าว

๗. แผนการซ่อม (Breakdown)

๗.๑ ผู้รับจ้างต้องวางแผนงานซ่อมและรับผิดชอบจนแล้วเสร็จ

๗.๒ ผู้รับจ้าง ต้องรับเครื่องมือแพทย์ภายใน ๒๔ ชั่วโมง หลังจากได้รับแจ้งเครื่องมือแพทย์ขัดข้อง ใช้การไม่ได้ตามปกติ

๗.๓ กรณีผู้รับจ้างสามารถซ่อมเครื่องมือแพทย์ได้ โดยไม่ต้องเปลี่ยนอะไหล่ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการซ่อมให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ

๗.๔ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการซ่อมเครื่องมือแพทย์ที่มีอยู่ในรายการซ่อม (กรณีที่ต้องเปลี่ยนอะไหล่) ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วันทำการ หลังจากที่ได้รับมอบอะไหล่แล้ว

๗.๕ กรณีที่ต้อง มีการ เปลี่ยน อะไหล่ ผู้รับจ้าง ต้องแจ้ง รายละเอียด เกี่ยวกับอะไหล่ เช่น รายการ รายละเอียด ราคา ผู้แทนจำหน่าย ให้แก่โรงพยาบาลฯ เพื่อโรงพยาบาลฯจะได้จัดหาโดยรวดเร็ว

๗.๖ ผู้รับจ้างต้องจัดทำบัญชีรายการเครื่องมือแพทย์ที่ได้ซ่อมในแต่ละเดือนให้คณะกรรมการตรวจรับ รับทราบ ในวันส่งงวดงานของแต่ละเดือน

๗.๗ ผู้รับจ้าง จะเป็นผู้ดำเนินการติดต่อตัวแทนจำหน่ายเจ้าของผลิตภัณฑ์เพื่อขอราคาอะไหล่ ในกรณีที่โรงพยาบาลร้องขอ และเมื่อรับใบเสนอราคาแล้วให้ดำเนินการตามขั้นตอนของโรงพยาบาลต่อไป หากเจ้าของผลิตภัณฑ์ไม่มีอะไหล่จำหน่ายให้บริษัทเป็นผู้ดำเนินการหาราคาอะไหล่ทดแทนที่มีคุณสมบัติและคุณภาพเท่าเทียมกันให้กับโรงพยาบาล ในกรณีที่ไม่สามารถหาได้ ให้แจ้งโรงพยาบาล

๗.๘ กรณีงานซ่อมที่ต้องการเปลี่ยนอะไหล่ของอะไหล่ เช่น R , C , Transistor , IC ในวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท ให้บริษัทแจ้งหน่วยงานเจ้าของเครื่องเพื่ออนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนดำเนินการให้บริษัทดำเนินการจัดหาอะไหล่ดังกล่าวและดำเนินการซ่อม วางบิลเรียกเก็บเงินโดยแนบใบงานที่มีลายเซ็นอนุมัติการ เปลี่ยนซ่อมจากแผนกผู้ใช้งาน

๘. แผนการอบรม

๘.๑ ผู้รับจ้าง จะจัดทำแผนการอบรมแก่เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ งาน การบำรุงรักษาเครื่องมือแพทย์ในช่วงเวลาที่บริการอย่างน้อย ๒ ครั้ง โดยให้โรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้ามีส่วนร่วมในการกำหนดหัวข้ออบรม

๘.๒ ผู้รับจ้างต้องให้ความรู้กับเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต่างๆของโรงพยาบาลอย่างเจาะจง เมื่อพบว่ามี ผู้ใช้งานเครื่องมือแพทย์ไม่ถูกต้อง (User Error)

๙. การสำรวจความพึงพอใจ

ผู้รับจ้างต้องทำการสำรวจความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้องปีละอย่างน้อย ๒ ครั้ง และผู้รับจ้างจะจัดทำรายงานผลการสำรวจให้กับโรงพยาบาลฯ ภายใน ๑๕ วัน หลังจากการประเมิน

๑๐. บทปรับ

๑๐.๑ Down time A ระยะเวลาตั้งแต่บริษัทได้รับการแจ้งจากโรงพยาบาลไปจนถึงทำการวินิจฉัยรวมกัน ไม่เกิน ๒ วัน

๑๐.๒ Down time B ระยะเวลาตั้งแต่บริษัท มีการขออนุมัติสั่งซื้ออะไหล่ ในระหว่างการขออนุมัตินี้ ไม่ถือว่าเป็น Down time

๑๐.๓ Down time C ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ได้รับอะไหล่แล้ว ส่งมอบงานจะต้องไม่เกิน ๓ วัน

๑๐.๔ Down time A + Down time C รวมกันแล้วต้องไม่เกิน ๕ วัน

ถ้าระยะเวลาแก้ไขนานเกินกว่า ๕ วัน บริษัทจะถูกปรับตั้งแต่วันที่เกินกว่ากำหนดในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของค่าซ่อมโดยเฉลี่ยต่อวัน แต่ไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ บาท ยกเว้น บริษัทผู้รับจ้างนำเครื่องมือแพทย์มาสำรองใช้งานระหว่างซ่อม

๑๐.๕ ค่าเฉลี่ยของระยะเวลาในการซ่อมเครื่องมือแพทย์ความเสี่ยงสูง ไม่เกิน ๓ วัน ความเสี่ยงปานกลาง ไม่เกิน ๕ วัน ความเสี่ยงต่ำไม่เกิน ๖ วัน โดยถ้าทำไม่ได้ตามสัญญาจะมีบทปรับอย่างน้อยร้อยละ ๑ ของค่าสัญญาบริการรายเดือน ยกเว้น ผู้รับจ้างนำเครื่องมือแพทย์มาสำรองใช้งานระหว่างซ่อม

๑๑. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๑.๑ ถ้าโรงพยาบาลมีเครื่องมือเพิ่มขึ้นระหว่างปีไม่เกินร้อยละ ๑๕ ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการเครื่องมือกลุ่มนี้โดยไม่คิดมูลค่าใดๆทั้งสิ้น

๑๑.๒ กรณีโรงพยาบาลมีการจัดซื้อเครื่องมือแพทย์เพิ่มเติม หรือเครื่องมือแพทย์หมดสัญญารับประกันจากบริษัทผู้จำหน่ายเพิ่มเติมระหว่างสัญญา บริษัทผู้รับจ้างมีหน้าที่จัดการบันทึกข้อมูลเครื่องและติดตามให้มีการบำรุงรักษา ตามสัญญาการซื้อที่ทางโรงพยาบาลได้ทำไว้กับบริษัทผู้แทนจำหน่าย และดูแลบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขเครื่องมือแพทย์ที่หมดสัญญารับประกันเพิ่มเติมด้วย

๑๑.๓ ในกรณีผู้รับจ้างไม่ได้ทำงานต่อ เนื่องจากยกเลิกสัญญาหรือไม่ได้รับการต่อสัญญาหรือในกรณีอื่นๆ ให้ผู้รับจ้างส่งมอบงานทั้งหมดให้กับผู้รับจ้างใหม่

๑๒. การบอกเลิกสัญญา

ในกรณีของการผิดสัญญาอันเป็นสาระสำคัญของข้อสัญญาข้อหนึ่งข้อใด และโรงพยาบาล สมเด็จพระปิ่นเกล้า ได้มีจดหมายเป็นหนังสือแจ้งและกำหนดเวลาให้บริษัทผู้รับจ้าง ทำการแก้ไขการผิดสัญญาอันเป็นสาระสำคัญนั้นแล้ว หากมิได้มีการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในเวลาดังกล่าว รพ.ฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิในการบอกเลิกสัญญา โดยสงวนสิทธิในการดำเนินการตามสัญญาได้

๑๓. การเก็บรักษาความลับและเอกสาร บริษัทตกลงว่าการเก็บบันทึกการบำรุงรักษาเครื่องมือทางการแพทย์ทั้งหลายและรายงานของ โรงพยาบาลสมเด็จพระปิยะเกล้า เป็นความลับและจะไม่ทำสำเนาหรือใช้โดยวิธีอื่นใด หรือเปิดเผยให้กับบุคคลที่สาม ในเอกสาร การฝึกอบรม หรือข้อมูลอื่นใดที่ได้รับมา ไม่ว่าในกรณีใด จากคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง อันเกิดมาจากหรือเกี่ยวข้องกับสัญญานี้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นอย่างอื่นโดยหนังสือ บทบัญญัตินี้จะไม่ใช่กับข้อมูลที่มีการเปิดเผยในสาธารณชน หรือตามที่กฎหมายต้องการให้ข้อมูลนั้นเป็น ที่เปิดเผย หรือเป็นการเปิดเผยให้กับที่ปรึกษาวิชาชีพ และจะไม่นำมาใช้บังคับกับข้อมูลที่เป็นการแลกเปลี่ยนกัน ระหว่างบริษัทย่อย หรือบริษัทในเครือของคู่สัญญาแต่ละฝ่ายด้วย

๑๔. ระยะเวลาในการจัดจ้าง

ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ รวม ๑๒ เดือน

๑๕. กำหนดเวลาชำระค่าจ้าง เป็นรายเดือน

๑๖. วงเงินในการจัดจ้าง

วงเงินในการจัดจ้างครั้งนี้ เป็นเงินรวมทั้งสิ้น ๓,๘๕๐,๐๐๐ บาท (สามล้านแปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่ได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่นและค่าใช้จ่ายที่พึงปวงไว้ด้วยแล้ว

๑๗. หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ

สำนักงานส่งกำลังบำรุง กองอำนวยการ โรงพยาบาลสมเด็จพระปิยะเกล้า กรมแพทย์ทหารเรือ ถนนตากสิน แขวงบुकคโกล เขตธนบุรี กรุงเทพฯ ผู้สนใจติดต่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๔๗๕ ๒๘๕๔ นาวาตรี วันชัย บุรณพัฒน์พงษ์

น.ท.หญิง	ชนิตา ลีลาอดิศร	ประธาน
	(ชนิตา ลีลาอดิศร)	
น.ต.	ทวีรัตน์ เหล็กไหล	กรรมการ
	(ทวีรัตน์ เหล็กไหล)	
น.ต.	ชวิศ ยอมสละ	กรรมการ
	(ชวิศ ยอมสละ)	

คณะกรรมการราคากลางและขอบเขตงาน