

# เงื่อนไขและข้อผูกพันในการก่อสร้างของกองสนับสนุน กรมแพทยทหารเรือ

## งานปรับปรุงอาคารนิตเวช โรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า

เงื่อนไขและข้อผูกพันในการก่อสร้างฉบับนี้ ใช้ประกอบกับแบบและรายการประกอบแบบ

ของ กองสนับสนุน กรมแพทยทหารเรือ โดยให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา และให้ใช้เฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องเท่านั้น ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

### 1. ความสัมพันธ์ของสัญญาและเอกสารแนบท้ายสัญญา

1.1 สิ่งต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในรายการประกอบแบบก่อสร้าง แต่ไม่ได้แสดงไว้ในแบบรูปก่อสร้างหรือแสดงไว้ในแบบรูปก่อสร้าง แต่ไม่ได้กำหนดไว้ในรายการประกอบแบบก่อสร้าง ผู้รับจ้างต้องจัดทำให้เสมือนว่าได้แสดงไว้แล้วทั้งสองแห่ง

1.2 ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญา ให้ใช้ข้อความในสัญญา บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง (เอกสารแนบท้ายตัวอย่างเช่น แบบ , รายการประกอบแบบ , ประมาณการของทางราชการ , ค่าชี้แจงในการนำสถาปนา )

1.3 ผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบความถูกต้องของแบบก่อสร้าง และรายการประกอบแบบก่อสร้างก่อน และระหว่างดำเนินการ หากพบอุปสรรคข้อขัดข้อง , ข้อขัดแย้ง , ไม่ชัดเจน , คลาดเคลื่อน ให้ผู้รับจ้างแจ้งต่อผู้ว่าจ้าง

( ผ่านผู้ควบคุมงาน และประธานกรรมการตรวจการจ้าง ) เพื่อขอคำวินิจฉัยทันทีก่อนที่จะดำเนินการก่อสร้างในส่วนนั้นต่อไป หากผู้รับจ้างเพิกเฉยไม่ดำเนินการตามที่กล่าวข้างต้น และยังคงดำเนินการก่อสร้างต่อไปโดยไม่ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของผู้ว่าจ้าง หรือก่อให้เกิดผลเสียหายใด ๆ ขึ้น ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของผู้ว่าจ้าง โดยไม่ถือเป็นเงื่อนไขในการต่ออายุสัญญา หรือเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

1.4 ในการดำเนินการก่อสร้างสิ่งใดที่ไม่ได้ระบุชัดเจนไว้ในแบบ หรือรายการประกอบแบบ แบบก่อสร้าง หรือ เงื่อนไขและข้อผูกพันฉบับนี้ ให้ถือปฏิบัติตามการวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นข้อยุติ

1.5 สิ่งใดที่มีได้ระบุหรือกำหนดไว้ในแบบ หรือรายละเอียด แต่สิ่งนั้นเป็นส่วนที่จำเป็นจะต้องกระทำตามขั้นตอนของงานตามปกติเพื่อให้งานเสร็จสมบูรณ์ถูกต้องตามหลักวิชาและรวดเร็ว ผู้รับจ้างจะต้องทำเช่นนั้น ๆ โดยไม่ถือเป็นเงื่อนไขในการต่ออายุสัญญา หรือเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

### 2. การรับฟังแนวทางปฏิบัติงาน

เมื่อผู้รับจ้างได้ลงนามในสัญญากับผู้ว่าจ้างแล้ว ขอให้ติดต่อรับฟังแนวทางการปฏิบัติงาน ขอรับแบบฟอร์มต่าง ๆ ตลอดจนรายชื่อเจ้าหน้าที่ ที่จะติดต่อประสานงานได้ที่ กองสนับสนุน กรมแพทยทหารเรือ โทร 02-4752661

### 3. การขออนุญาตเข้าทำงาน

เมื่อผู้รับจ้างจะเริ่มเข้าทำงาน จะต้องขออนุญาตเข้าทำงานทันทีในโอกาสแรก โดยทำหนังสือถึงหน่วยงานเจ้าของพื้นที่ ( สำนักแจ้งหน่วยสัญญาผ่านผู้ควบคุมงาน ) โดยผู้รับจ้างต้องแนบหลักฐาน ดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ บัตรอื่นที่ออกโดยหน่วยงานราชการ เช่น ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ เป็นต้น โดยบัตรนั้นต้องมีรูปถ่ายที่ชัดเจน และที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้

ในการผ่านเข้า - ออก พื้นที่ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามระเบียบ ทร. ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัย

พ.ศ. 2531 และมาตรการรักษาความปลอดภัย ที่หน่วยงานเจ้าของพื้นที่กำหนด และจะต้องปฏิบัติงานอยู่ในเฉพาะพื้นที่ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น

กรณีที่ผู้รับจ้างต้องขออนุญาตเพิ่มเติมจากที่เคยขอไว้เดิม ผู้รับจ้างต้องชี้แจง ดังนี้

- เหตุผลความจำเป็นที่ต้องขออนุญาตเพิ่มเติม
- คนงานและยานพาหนะที่ขอไว้เดิม รายละเอียดความจำเป็นแล้ว

เมื่อหน่วยงานเจ้าของพื้นที่พิจารณาอนุญาตให้ผู้รับจ้างเข้าพื้นที่ได้แล้ว จะมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ

ทั้งนี้ในระหว่างการขออนุญาตเข้าทำงาน หากผู้รับจ้างประสงค์จะเข้าทำงานทันทีที่เริ่มสัญญา หรือเป็นงานเร่งด่วน ให้ใช้วิธี ให้แลกับครคนงานไว้ที่หน้าอาคารรักษาการณ์ และดำเนินการรื้อวิธีเสมือนกับคนงานเป็นผู้มาติดต่อ ทั้งนี้

ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของหน่วย ดังนั้น ระยะเวลาในการขออนุญาตเข้าทำงาน ผู้รับจ้างจะนำมาเป็นเหตุในการขอขยายเวลาไม่ได้

สำหรับกรณีที่พื้นที่ก่อสร้างมีผู้ปฏิบัติงานหรือมีสิ่งของกีดขวางอยู่ การเคลื่อนย้ายบุคคล หรือสิ่งของ อาจต้องใช้เวลาานาน ผู้รับจ้างต้องมีหนังสือแจ้งให้หน่วยปกครองดูแล ส่งมอบพื้นที่ให้ ทหารที่เริ่มสัญญา ทั้งนี้ กรณีที่หน่วยดูแลใช้เวลาานานอาจเป็นเหตุให้ผู้รับจ้างขอขยายเวลาที่เสียไป ได้ โดยขอให้บันทึกอุปสรรคและวันเวลาที่เสียไป รวมทั้งผลกระทบต่องานในสัญญาให้ชัดเจน

### 4. การตรวจฝัง

สำหรับงานก่อสร้างใหม่ เมื่อผู้รับจ้างทำการปักฝักริ้วที่จะก่อสร้างแล้วเสร็จ ให้ประสานผู้ควบคุมงาน เพื่อให้กองสนับสนุน กรมแพทยทหารเรือ (ผ่านประธานกรรมการตรวจการจ้าง) จัดเจ้าหน้าที่ทำการตรวจฝังดังกล่าว (โดยปกติทางราชการจะจัดให้ผู้ออกแบบเป็นผู้ตรวจฝัง )

- กรณีหน่วยสัญญาและหน่วยออกแบบเป็นคนละหน่วยกัน ให้หน่วยสัญญาเสนอเรื่องให้หน่วยราชการ ท่อออกแบบจัดเจ้าหน้าที่ไปตรวจฝัง

- เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจฝังเรียบร้อยแล้ว ผู้ควบคุมงานจะบันทึกผลการตรวจฝังไว้ในบันทึกการควบคุมงาน และสมุดบันทึกประจำสถานที่ก่อสร้าง ส่วนเจ้าหน้าที่ตรวจฝังจะเสนอผลการตรวจฝังถึงหน่วยงานต้นเรื่องต่อไป

- กรณีเจ้าหน้าที่ตรวจฝังแล้วพบว่า ฝังไม่ถูกต้อง ให้ผู้รับจ้างแก้ไขให้ถูกต้องและให้ผู้ควบคุมงานบันทึกผลการตรวจฝังไว้ในบันทึกการควบคุมงาน และสมุดบันทึกประจำสถานที่ก่อสร้าง กรณีที่เจ้าหน้าที่ตรวจฝังแล้วพบว่า สถานที่ก่อสร้างจริงไม่สามารถก่อสร้างอาคารหรือสิ่งก่อสร้างได้ตามที่ออกแบบหรือวางผังไว้ ทำให้มีผลต่อเงื่อนไขต่างจากที่กำหนดไว้ในแบบรูป ให้เจ้าหน้าที่ตรวจฝังรายงานผลการตรวจฝังรวมทั้งแนวทางแก้ไข ถึงหน่วยสัญญา เพื่อพิจารณาแก้ไขต่อไป

### 5. การจัดสร้างสำนักงานสนามและสิ่งปลูกสร้างชั่วคราว ( กรณีที่ต้องมี )

สิ่งปลูกสร้างชั่วคราว คือ อาคารหรือสิ่งก่อสร้างที่กั้นอาณาเป็นการชั่วคราว แต่ต้องมีความแข็งแรงพอ เพื่อใช้อำนวยความสะดวกในการก่อสร้าง สำหรับการขออนุญาตปลูกสร้างนั้น อยู่ในดุลพินิจของหน่วยเจ้าของพื้นที่ว่าจะให้ปลูกหรือไม่บริเวณใด สิ่งปลูกสร้างที่รับจ้างต้องจัดให้มี ประกอบด้วย

#### 5.1 สำนักงานสนาม

ผู้รับจ้างต้องจัดทำให้มีสำนักงานสนาม สำหรับผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง กรรมการตรวจการจ้าง และสำนักงานของผู้รับจ้าง โดยสำนักงานสนามควรมีขนาดเหมาะสมกับขนาดของโครงการ เช่น ถ้าเป็นโครงการขนาดใหญ่อาจประกอบด้วยห้องประชุมเล็ก ส่วนตรกร รั้วรับแขก พักผ่อน ห้องน้ำ - ล้าง แต่ถ้าเป็นโครงการขนาดเล็ก มีเจ้าหน้าที่เพียง 3-4 คน อาจมีพื้นที่เพียง 15 ตร.มก็เพียงพอ แยกสัดส่วนให้ชัดเจน เช่น ตรกร ส่วนประชุมหรือ ส่วนทำแบบ เป็นต้น สำหรับตำแหน่งที่ตั้งควรอยู่ในตำแหน่งที่ สามารถมองเห็น SITE งาน ได้ทั่วถึง ทัศนวิสัยเข้าหาตำแหน่งอาคารที่จะก่อสร้าง ไม่กีดขวางการจราจร หรือการก่อสร้างในโครงการ เข้า-ออก ได้สะดวก ทั้งนี้ให้ส่งแบบร่างสำนักงานสนามให้ผู้ควบคุมงานตรวจสอบก่อนขออนุญาตหน่วยเจ้าของพื้นที่ สำหรับงานขนาดเล็กที่มี มูลค่าไม่เกิน 2 ล้านบาทผู้รับจ้างอาจขออนุญาตใช้สำนักงานของหน่วยเจ้าของพื้นที่ บางส่วนเป็นสำนักงานสนามก็ได้ ขึ้นอยู่กับหน่วยเจ้าของพื้นที่จะอนุญาตหรือไม่

#### 5.2 เรือนพักคนงาน

อยู่ในดุลพินิจของหน่วยเจ้าของพื้นที่ว่าจะให้ก่อสร้างในบริเวณที่ก่อสร้างได้หรือไม่ หรือจะแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบในวันนำภูสถานที่ โดยจะบันทึกสิ่งที่ชี้แจงให้ผู้รับจ้าง ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรด้วย

#### 5.3 โรงเก็บวัสดุ

ตัวอาคารควรมีคาน้ำกันแดดกันฝนได้ดี สามารถจ่ายวัสดุไปยังหน้างานได้สะดวก รวดเร็ว มีการจัดเก็บแยกประเภท โดยชัดเจน เพื่อสะดวกในการตรวจนับจำนวน ควรมีการจัดแยกวัสดุเชื้อเพลิงไว้ต่างหาก และมี

#### 5.4 ถนนชั่วคราว รั้วชั่วคราว ประตูชั่วคราว

ถ้าในแบบไม่ได้กำหนด ให้อยู่ในดุลพินิจผู้ควบคุมงาน และกรรมการตรวจการจ้าง สำหรับงานก่อสร้างที่มีการขนส่ง-ลำเลียง วัสดุประเภทเสาเข็มคอนกรีตเสริมเหล็ก , របรทุกคอนกรีตผสมเสร็จฯ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำเส้นทางขนส่งวัสดุก่อสร้างเพื่อขออนุมัติต่อหน่วยเจ้าของพื้นที่ก่อน

### 6. วัสดุหรืออุปกรณ์

6.1 วัสดุหรืออุปกรณ์ทั้งหมดที่ระบุไว้ในแบบหรือรายการประกอบแบบต้องเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน มีคุณภาพดีได้มาตรฐานครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ทุกประการ โดยก่อนนำมาใช้งานผู้รับจ้างเสนอแคตตาล็อกและ/หรือตัวอย่างวัสดุให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบ ตามแบบฟอร์มที่ทางราชการกำหนด โดยเสนอผ่านผู้ควบคุมงาน (เพื่อพิจารณาขึ้นต้น) ในการยื่นการขออนุมัติวัสดุแก่กรมกึ่งในการพิจารณา ดังนี้

กรณีที่ 1 ต้องเลือกสี วัสดุ ขนาด หรือที่ ต้องมีการตรวจสอบคุณสมบัติวัสดุหรือตรวจสอบรายการคำนวณ หรือในรายการกำหนดไว้ไม่ชัดเจน หรือในแบบระบุว่าให้ส่งวัสดุขึ้นให้ทางราชการหรือผู้ออกแบบตรวจสอบก่อน ให้ผู้รับจ้างเสนอเรื่องให้ประธานกรรมการฯ (ผ่านผู้ควบคุมงาน) ตรวจสอบเบื้องต้นตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด แล้วเสนอต่อกองสนับสนุนพิจารณาเลือกสี / วัสดุ / ขนาด หรือตรวจรายการคำนวณ รายละเอียดอื่น ๆ

กรณีที่ 2 ผู้รับจ้างของผู้ใช้วัสดุตรงตามที่ทางราชการกำหนด โดยไม่ต้องมีการเลือก สี วัสดุ ขนาด ให้ผู้รับจ้างเสนอเรื่องให้ผู้ควบคุมงาน ตรวจสอบเบื้องต้นตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ถ้าถูกต้องให้ผู้ควบคุมงานเสนอประธานกรรมการตรวจการจ้างพิจารณาเพื่อเห็นชอบให้ผู้รับจ้างดำเนินการซึ่งทั้ง 2 กรณีนี้ ผู้ควบคุมงานจะต้องเก็บต้นฉบับเพื่อรวบรวมนำไปจัดทำสมุดประวัติอาคาร ต่อไป

6.2 การเสนอขอใช้วัสดุที่จะนำมาใช้งานก่อสร้าง ผู้รับจ้างต้องแนบหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น แคตตาล็อก แสดงรายละเอียดคุณสมบัติ ตัวอย่าง หรือมีข้อมูลผลิตภัณฑ์ หรือกับแบบของผู้ว่าจ้าง ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับวัสดุที่จะนำมาใช้ในงานก่อสร้าง (โดยถ่ายสำเนาแบบและต้องมี TITLE BLOCK ประกอบอยู่ด้วย) จำนวน 2 ชุด ให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาไม่น้อยกว่า 20 วันทำการ ก่อนที่จะส่งวัสดุขึ้น เข้าสถานที่ก่อสร้าง โดยผู้รับจ้างต้องเฝ้าระยะเวลาที่ผู้ผลิตจะส่งของให้ทันกับกำหนดที่จะใช้งาน โดยหากผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตามที่กล่าวข้างต้น ผู้รับจ้างจะนำเอาเหตุดังกล่าวมาขอขยายเวลาไม่ได้หรือเรียกร้องค่าใช้จ่ายเพิ่มมิได้

6.3 วัสดุหรืออุปกรณ์ทั้งหมดที่ระบุไว้ในแบบหรือรายการประกอบแบบ กำหนดชื่อผลิตภัณฑ์หรือข้อมูลผลิตภัณฑ์ ให้นำมาหรือผู้ประกอบการไว้ให้ถือเสมือนได้กำหนดข้อความ "หรือเทียบเท่า" ต่อท้ายไว้แล้ว

6.4 การจัดหาวัสดุเป็นหน้าที่ของผู้รับจ้าง ที่ต้องจัดหาวัสดุมาใช้ให้ครบถ้วนและทันเวลา ในกรณีที่ต้องสั่งจากต่างประเทศหรือที่ผู้จำหน่ายในท้องตลาดอย่างจำกัด ผู้รับจ้างจะต้องจัดซื้อหรือจัดหาเพื่อให้ทันกับระยะเวลาก่อสร้างและจะนำมาเป็นข้ออ้างภายหลังว่าวัสดุนั้นขาดตลาดเพื่อขออนุญาตเปลี่ยนแปลงวัสดุหรือลดเงินงานหรือขอต่ออายุสัญญาหรือเรียกร้องค่าใช้จ่ายเพิ่มมิได้

6.5 วัสดุหรืออุปกรณ์ที่กำหนดชื่อผลิตภัณฑ์หรือกำหนดชื่อผู้ผลิต ผู้แทนจำหน่ายหรือผู้ประกอบการ หรือกำหนดตามมาตรฐานอุตสาหกรรมในแบบ และรายการตามสัญญา หากไม่สามารถจัดหาได้ หรือใช้เวลาเตรียมการ และจัดหาในระยะเวลาที่เหมาะสมแล้ว หรือผู้ผลิต ผู้แทนจำหน่ายยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษรว่าไม่สามารถจำหน่ายให้ได้เนื่องจากเลิกกิจการ เลิกผลิต ขาดตลาด หรือผู้รับจ้างมีเหตุผลอื่น ๆ ที่ไม่สามารถจัดหาวัสดุหรืออุปกรณ์ดังกล่าวได้ หรือวัสดุอุปกรณ์ที่ผู้ว่าจ้างอนุมัติให้ใช้แล้วแต่พบอุปสรรคดังกล่าวข้างต้น ให้ผู้ว่าจ้างเสนอเรื่องขอใช้วัสดุเทียบเท่าต่อผู้ว่าจ้าง ฯ ตามแนวทางปฏิบัติในข้อ 6.2 สำหรับวัสดุหรืออุปกรณ์ที่ได้กำหนดให้ผู้รับจ้างเสนอแคตตาล็อกหรือแคตตาล็อกพร้อมราคา ในวันยื่นของประกวดราคาจะไม่อนุญาตให้ใช้ของเทียบเท่า นอกจากมีหลักฐานมาแสดงว่าเลิกผลิตแล้ว หรือมีเหตุผลอื่นสมควรเท่านั้น

กองสนับสนุน กรมแพทยทหารเรือ			
ผู้กำหนดรายการ	ร.ท.ศิริพงษ์ พุทธิเจริญ	หมายเลขแบบ	
เขียน	ร.ท.ศิริพงษ์ พุทธิเจริญ	66-039	
ตรวจ	น.ท. 		
รอง ผอ.กอง สน.พร.	น.อ.  (นาย วัฒนพงษ์)		
แบบ	เงื่อนไขและข้อผูกพันในการก่อสร้างปรับปรุงอาคารนิตเวช		รวม 22 แผ่น
โรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า			01   22
หมายเหตุ			

6.6 การทดสอบวัสดุหรืออุปกรณ์ ถ้าในแบบหรือรายการประกอบแบบก่อสร้างได้ระบุให้ผู้รับจ้างทดสอบวัสดุหรืออุปกรณ์ และกรณีทดสอบวัสดุหรืออุปกรณ์เทียบเท่า ผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการทดสอบทั้งหมด พร้อมรวบรวมผลการทดสอบเสนอผู้ว่าจ้าง (ผ่านผู้ควบคุมงานและประธานกรรมการตรวจการจ้าง) และให้ทำการทดสอบโดยสถาบันของทางราชการหรือรัฐวิสาหกิจ เช่น กรมทางหลวง , กระทรวงคมนาคม , กรมวิทยาศาสตร์ , กระทรวงอุตสาหกรรม , สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย , คณะวิศวกรรมศาสตร์ของมหาวิทยาลัยหรือวิทยาลัยของรัฐหรือเอกชนที่เชื่อถือได้ , สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย , สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เป็นต้น หรือสถาบันเอกชนที่เชื่อถือได้ หรือสถาบันที่ผู้ว่าจ้างระบุให้เป็นผู้ทดสอบเป็นงาน ๆ ไป

6.7 ในกรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติตามข้อ 6.5 แล้วผู้ว่าจ้างเห็นควรให้มีการทดสอบวัสดุเพื่อทราบรายละเอียดคุณสมบัติตามที่เสนอ ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติตามข้อ 6.6

6.8 ระยะเวลาและค่าใช้จ่ายในการทดสอบวัสดุตามที่กำหนดไว้ในแบบและเงื่อนไขข้อ 6.6 ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา ผู้รับจ้างจะนำมากล่าวอ้างเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือระยะเวลาเพิ่มเติมภายหลังมิได้

**7. การจัดทำและขออนุมัติแบบขยายแสดงรายละเอียด ( SHOP DRAWING )**

7.1 ก่อนจะดำเนินการก่อสร้างส่วนหนึ่งส่วนใด ให้ผู้รับจ้างเสนอขออนุมัติ SHOP DRAWING ในกรณีดังต่อไปนี้

- 7.1.1 ในแบบหรือรายการประกอบแบบ หรือ งดงาน หรือ สัญญา กำหนดให้จัดทำ
- 7.1.2 กรณีพบอุปสรรคในการก่อสร้างหรือในแบบกำหนดไว้ไม่ชัดเจน ต้องเสนอแนวทางแก้ปัญหาให้ผู้ว่าจ้างเห็นชอบก่อนดำเนินการ

7.2 การขออนุมัติ SHOP DRAWING มีวิธีดำเนินการดังนี้

7.2.1 ให้จัดทำแบบพิมพ์เขียวขนาด A2 หรือ A3 ขยายแสดงรายละเอียดต่าง ๆ จำนวน 2 ชุด พร้อมตัวอย่างหรือแคตตาล็อกของวัสดุหรืออุปกรณ์ก่อสร้างเสนอผู้ว่าจ้าง ( ผ่านผู้ควบคุมงานและประธานกรรมการตรวจการจ้าง ) ภายในระยะเวลาที่กำหนดในวงงาน ( หากในวงงานไม่กำหนดไว้ให้ส่งก่อนลงมือดำเนินการตามแบบขยาย ๆ อย่างน้อย 30 วัน )

7.2.2 แบบพิมพ์เขียวขยายแสดงรายละเอียดต่าง ๆ ต้องแสดงรายละเอียดวิธีติดตั้งและอื่น ๆ ที่เหมาะสมซึ่งจะต้องดำเนินการ โดยบุคคลที่มีคุณวุฒิ ที่ทางราชการรับรอง ตามสาขาของงานนั้น ๆ โดยแสดง ชื่อผู้ดำเนินงาน สถานที่ทำงาน เบอร์โทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อได้จริง พร้อมวันที่ที่จัดทำลงใบแบบ และแนบเอกสารรับรองคุณวุฒิผู้ดำเนินการมาด้วย

7.2.3 หากแบบและสิ่งอื่น ๆ ที่ผู้รับจ้างเสนอมานั้นไม่ถูกต้องตรงตามความมุ่งหมาย หรือวัตถุประสงค์ หรือหลักวิชาที่ถูกต้องให้ผู้รับจ้างเสนอใหม่ตามวิธีข้างต้น

7.2.4 เมื่อได้รับอนุมัติ ให้ผู้รับจ้างนำแบบต้นฉบับหรือหลักฐานการอนุมัติทั้งหมดให้ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างตรวจสอบก่อนดำเนินการ

7.2.5 ห้ามผู้รับจ้างดำเนินการก่อนได้รับอนุมัติจากผู้ว่าจ้าง

7.2.6 ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการทั้งหมด รวมอยู่ในระยะเวลาของการก่อสร้างที่กำหนดในสัญญา และผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำแบบขยายแสดงรายละเอียดทั้งหมด โดยผู้รับจ้าง จะนำเอาเหตุดังกล่าวมาขอขยายเวลาไม่ได้หรือเรียกร้องค่าใช้จ่ายเพิ่มมิได้

7.3 การเปลี่ยนแปลงที่ปรากฏในแบบ SHOP DRAWING ให้อยู่ในดุลยพินิจของหน่วยราชการคู่สัญญาว่าต้องแก้ไขสัญญาหรือไม่

**8. การควบคุมงานของผู้รับจ้าง**

ผู้รับจ้างต้องเริ่มพนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมงานดังนี้ ( หากงานนั้น ๆ จำเป็นต้องมี )

8.1 วิศวกรที่มีใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ประเภทภาควิศวกรหรือสูงกว่า ในสาขาวิศวกรรมโยธา หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับงานในสัญญา ตามที่สภาวิศวกรออกให้ เพื่อกำกับดูแล และรับผิดชอบในการก่อสร้าง มีหน้าที่ดังนี้

- กำหนดให้วิศวกรควบคุมงานของผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตลอดเวลา ในขณะที่ตอกหรือเจาะเสาเข็มคอนกรีต , เทคอนกรีตโครงสร้างหลัก หรือการทำงานอื่น ๆ ใดที่มีผลกระทบต่อความปลอดภัย ทั้งในทางราชการจะไม่อนุญาตให้ดำเนินการเฉพาะส่วนงานดังกล่าว หากวิศวกรผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้างไม่อยู่ปฏิบัติหน้าที่และจะนำมาเป็นข้ออ้างในการขอขยายระยะเวลาก่อสร้างไม่ได้

- ควบคุมงานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ติด ถูกต้องตามหลักวิชาการและรูปแบบของสัญญา
- ลงลายมือชื่อรับรองในเอกสารรายการคำนวณที่จะต้องขออนุมัติต่อทางราชการ (ถ้ามี) อาทิ รายการคำนวณ BLOW COUNT ของเสาเข็มคอนกรีตอัดแรง , รายการคำนวณพื้นสำเร็จรูป , รายการคำนวณงานโครงสร้างที่มีการเปลี่ยนแปลง หรือที่ระบุไว้ในแบบ / รายการประกอบแบบ เป็นต้น
- ลงลายมือชื่อรับรองใน SHOP DRAWING ที่จะต้องขออนุมัติต่อทางราชการ (ถ้ามี)
- รับผิดชอบแก้ไขปัญหาคือข้อขัดข้องที่เกิดขึ้นระหว่างการก่อสร้าง หากไม่ระบุเป็นอย่างอื่นในแบบ หรือรายการประกอบแบบ ให้ถือตามหลักเกณฑ์ในตารางข้างล่าง

8.2 ผู้ควบคุมงานประจำสถานที่ก่อสร้าง ( โพรแมน ) ที่มีคุณวุฒิระดับ ปวช. , ปวส. , ปวท. ตรวจสอบตามกฎสภาวิศวกร , สถาปนิก หรือเทียบเท่า สาขาช่างโยธาหรือช่างก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรมหรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับงานในสัญญา จากสถาบันการศึกษา กพ. รับรอง อยู่ประจำสถานที่ก่อสร้างเพื่อควบคุมดูแลการก่อสร้างให้เป็นไปตามแบบรูปและความประสงค์ของทางราชการ รวมทั้งเพื่อติดต่อประสานงานกับผู้ควบคุมงานหรือวิศวกรของผู้ว่าจ้าง หากไม่ระบุเป็นอย่างอื่นในแบบหรือรายการประกอบแบบ ให้ถือตามหลักเกณฑ์ในตารางข้างล่าง

ประเภทและขนาดของงาน	จำนวนพนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่ควบคุมงานของผู้รับจ้าง	
	วิศวกร	ผู้ควบคุมงาน ( โพรแมน )
ก. งานก่อสร้างกรณีหนึ่งกรณีใด ดังนี้ - งานก่อสร้างอาคารที่มีพื้นที่ตั้งแต่ 150 ตร.ม.ขึ้นไป - ซ่อมแซม/ปรับปรุงอาคารที่มีผลกระทบต่อโครงสร้างของอาคาร - ก่อสร้าง/ซ่อมแซมถนนลาดยางแอสฟัลติก หรือถนนคอนกรีต ที่มีพื้นที่ในสัญญารวมกันไม่น้อยกว่า 3,000 ตารางเมตร - งานก่อสร้าง/ซ่อมแซมหรือรื้อถอนนอกเหนือจากงานข้างต้น เช่น งานก่อสร้างสะพาน , ท่าเทียบเรือ หรือคานเรือ , เขื่อนกันน้ำ , กำแพงกันดิน , ดึงเก็บของไหล , ทางวิ่งหรือลานจอดเครื่องบิน , อุโมงค์ , สระว่ายน้ำ ฯลฯ	ภาควิศวกรโยธา อย่างน้อย 1 คน	โพรแมน อย่างน้อย 1 คน
ข. งานปรับปรุง ซ่อมแซม ทาสี หรือรื้อถอนที่มีวงเงินในสัญญาดำกว่า 2 ล้านบาท	-	โพรแมน อย่างน้อย 1 คน

โดยผู้รับจ้างต้องจัดส่งบัญชีรายชื่อวิศวกร และผู้ควบคุมงาน พร้อมหลักฐานสำเนาใบประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกร พร้อมลงนามรับรอง และสำเนาใบประกาศนียบัตรของผู้ควบคุมงาน พร้อมลงนามรับรองส่งให้ผู้ว่าจ้าง ( ผ่านผู้ควบคุมงาน ) ทราบในโอกาสแรกหลังลงนามในสัญญา หรือ ก่อนลงมือทำงานไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ

8.3 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานก่อสร้างต้องมีคุณสมบัติและจำนวนถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมายแรงงานกำหนด โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งรายชื่อพร้อมสำเนาหลักฐานที่ลงนามรับรอง ส่งให้ผู้ว่าจ้าง ( ผ่านผู้ควบคุมงาน ) หลังลงนามในสัญญาและก่อนลงมือทำงานไม่น้อยกว่า 14 วัน

**9. ช่าง**

9.1 สำหรับงานก่อสร้างที่มีวงเงินในสัญญาไม่น้อยกว่า 5 ล้านบาท ผู้รับจ้างตกลงเป็นเงื่อนไขสำคัญว่าผู้รับจ้างจะต้องมีและใช้ผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างจากสถานศึกษาที่ทางราชการรองรับ หรือผู้มีวุฒิปริญญาตรี ปวช. , ปวส. , ปวท. หรือเทียบเท่า จากสถาบันการศึกษาที่ กพ.รับรองให้เข้ารับราชการได้ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดทำบัญชีแสดงจำนวนช่างทั้งหมด โดยจำแนกตามแต่ละสาขาช่าง และระดับช่างพร้อมกับระบุชื่อผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่าง หรือผู้มีวุฒิปริญญาตรีในวรรคแรก นำมาแสดงพร้อมหลักฐานต่าง ๆ ต่อคณะกรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงานก่อนเริ่มลงมือทำงาน และพร้อมที่จะให้ผู้ว่าจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างตรวจสอบได้ตลอดเวลาการทำงานตามสัญญา

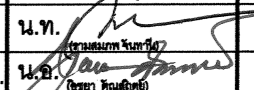
9.2 งานจ้างก่อสร้างบางงานไม่ต้องใช้ หรือไม่จำเป็นต้องใช้ทุกสาขาช่าง ผู้ว่าจ้างจะกำหนดสาขาช่างที่ต้องใช้ ไว้ในประกาศประกวดราคาและ / หรือข้อยกเว้นไว้ในรายการประกอบแบบก่อสร้างงานนั้น ๆ หากไม่ได้กำหนดไว้ อนุโลมให้มีเฉพาะสาขาช่างที่เกี่ยวข้องกับงานนั้น ๆ

**10. การจัดทำแผนงาน**

10.1 สำหรับงานก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม หรือรื้อถอนที่มีวงเงินตามสัญญาสูงกว่า 2 ล้านบาท และมีระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาสูงกว่า 90 วัน และมีการแบ่งงวดการจ่ายเงินมากกว่า 1 งวดขึ้นไปหรือเป็นงานเร่งด่วนที่กำหนดให้จัดทำแผนงานนั้น เมื่อผู้รับจ้างลงนามในสัญญาแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนงานก่อสร้าง จำนวน 2 ชุด ส่งให้ผู้ว่าจ้าง (ผ่านผู้ควบคุมงานและประธานกรรมการตรวจการจ้าง) ตรวจสอบและใช้ในการกำกับดูแลงานก่อสร้างนั้นต่อไป

10.2 แผนงานที่ผู้รับจ้างจัดทำ ต้องมีลักษณะ ดังนี้

- 10.2.1 การแบ่งกิจกรรมให้แบ่งตามวงงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด หรืออาจแบ่งย่อยลงไปอีกก็ได้ แต่ต้องลงวงงานใหญ่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- 10.2.2 ระยะเวลาในการดำเนินการของแต่ละกิจกรรม หาได้จากสถิติในการทำงานทั่วไป หรือจากประสบการณ์ของผู้รับจ้างกำหนด หรือเป็นระยะเวลาที่ผู้รับจ้างคาดการณ์ไว้
- 10.2.3 ระบุมูลค่างานแต่ละกิจกรรมให้ชัดเจน
- 10.2.4 ระบุกำหนดเริ่มงาน กำหนดแล้วเสร็จ ของแต่ละกิจกรรมให้ชัดเจน
- 10.2.5 ระบุวันหยุดงานหรือวันที่คาดว่าจะหยุดให้ชัดเจน
- 10.2.6 ระบุกิจกรรมที่ต่อเนื่อง ( ถ้ามี ) ให้ชัดเจน
- 10.2.7 แสดง TIME SCALE ขนาดที่เหมาะสม
- 10.2.8 แสดงอยู่ในรูปของ BAR CHART หรือ GANTT หรือ CPM โดยใช้เครื่องมือจัดทำที่เหมาะสม เช่น MICROSOFT PROJECT หรือ PRIMAVERA PROJECT หรือ EXCEL ฯลฯ โดยแสดงความสัมพันธ์ระหว่างกิจกรรมและวงงานในรูป S-Curve
- 10.2.9 จะต้องติดแผนงานดังกล่าวไว้ในที่ที่เห็นได้ชัด และจัดให้มีการติดตามความก้าวหน้าที่ทำจริงลงในแผนงานทุก 7 วัน

<b>กองสนับสนุน กรมแพทย์ทหารเรือ</b>			
ผู้กำหนดรายการ	ร.ท.ศิริพงษ์ พุทธิเจริญ		หมายเลขแบบ
เขียน	ร.ท.ศิริพงษ์ พุทธิเจริญ		66-039
ตรวจ	น.ท. 		
รอง ผอ.กอง สน.พร.	น.อ. 	(ยศ.ท. ทัศนศิลป์)	
แบบ	รวม 22 แผ่น		
เงื่อนไขและข้อมูลพื้นฐานในการก่อสร้างปรับปรุงอาคารบริเวณ	โรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า		02 22
หมายเหตุ			

11. การขอใช้น้ำประปา ไฟฟ้า หรือโทรศัพท์

ให้ผู้รับจ้างดำเนินการขอใช้น้ำประปา ไฟฟ้า หรือโทรศัพท์ชั่วคราว จากหน่วยงานของรัฐที่เป็นเจ้าของหรือผู้ดำเนินการโดยตรง และถือเป็นค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองทั้งหมด ยกเว้นกรณีที่ดินที่ก่อสร้างอยู่ในเขตของกองทัพเรือซึ่งห่างไกลจากเมนไฟฟ้า / ประปา / โทรศัพท์ จนไม่สามารถขอจากหน่วยงานดังกล่าวได้ ให้ผู้รับจ้างประสานกับหน่วยเจ้าของพื้นที่ขอใช้ไฟฟ้า / ประปา / โทรศัพท์ กับหน่วยนั้น โดยติดตั้งมิเตอร์ภายในชั่วคราวแล้วจ่ายเงินค่าไฟฟ้า / ประปา / โทรศัพท์ ในอัตราที่สูงกว่าอัตราของ การไฟฟ้า / การประปา / องค์การโทรศัพท์กำหนด ให้หน่วยเจ้าของพื้นที่เพื่อนำส่งเป็นเงินบูรณะทรัพย์สิน ต่อไป

12. สิ่งของประจำสถานที่ก่อสร้าง

เพื่อความสะดวกในการอ่านแบบและตรวจงานก่อสร้าง ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำสิ่งของต่าง ๆ ไว้ ณ สถานที่ก่อสร้างและดูแลให้มีสภาพที่ดี ดังนี้

12.1 ฝั่มที่เขียวแบบและรายการประกอบแบบก่อสร้างทั้งหมด เรียงตามลำดับเก็บไว้เป็นเล่มจำนวน 1 ชุด

12.2 สำเนาสัญญาจ้างเหมา พร้อมรายละเอียดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 ชุด

12.3 สมุดบันทึก การตรวจงานของคณะกรรมการตรวจการจ้างและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เป็นสมุดปกแข็งมีหมายเลขประจำหน้า จำนวน 1 เล่ม

12.4 ไม้สเกล , เทปวัดระยะความยาวไม่น้อยกว่า 40 เมตร , ไม้ฉากชนิด 30 อาศา และ 45 องศา จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด ( เฉพาะงานที่มีวงเงินเกิน 2 ล้านบาท หรืองานที่มีความจำเป็นต้องใช้เท่านั้น )

12.5 ไม้สำหรับใช้อ่านแบบ ขนาด กว้างประมาณ 1.00 ม. ยาว 2.00 ม. สูง 0.75 ม. ไม่น้อยกว่า 1 ตัว

12.6 หมวกกันน็อกชนิดใช้ในการตรวจงานก่อสร้าง จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ใบ ( เฉพาะงานก่อสร้างที่มีค่างานตั้งแต่ 5 ล้านบาท ขึ้นไป

12.7 กระดานไวท์บอร์ด ขนาดเหมาะสม จำนวนอย่างน้อย 1 แผ่น

12.8 ฝั่มแข็งจำนวนประมาณ 5 ฝั่ม หรือมุดีเก็บขนาดเหมาะสม ( เฉพาะงานที่มีค่างานตั้งแต่ 5 ล้านบาท ขึ้นไป )

12.9 จัดทำแผงไม้ติดตั้งตัวอย่างหรือแคตตาล็อกของวัสดุ หรืออุปกรณ์ที่จะใช้ในสถานที่ก่อสร้างตามที่กำหนดในตารางวัสดุหรืออุปกรณ์ หรือวัสดุที่ผู้ว่าจ้างอนุมัติให้ใช้ได้แล้ว

12.10 สำหรับงานก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม หรือรีรื้อถอน ที่มีวงเงินตามสัญญามากกว่า 10 ล้านบาท และมีระยะเวลาดำเนินการตามสัญญามากกว่า 120 วัน และมีงบการแบ่งงวดการจ่ายเงินมากกว่า 1 งวดขึ้นไป หรือเป็นงานเร่งด่วนที่ต้องมีการดำเนินการด้านเอกสารในหน่วยงานก่อสร้าง ให้ผู้รับจ้างจัดหาคอมพิวเตอร์พร้อมเครื่องพิมพ์อย่างน้อย 1 ชุด ประจำไว้ในสำนักงาน

13. ค่าชี้แจงเพิ่มเติมจากการนำวัสดุสถานที่

ให้ถือค่าชี้แจงเพิ่มเติมจากการนำวัสดุสถานที่ ซึ่งได้จัดพิมพ์ต่อท้ายรายการประกอบแบบก่อสร้างเป็นส่วนหนึ่งของรายการประกอบแบบก่อสร้างด้วย

14. การทำป้ายสถานที่ก่อสร้าง

งานก่อสร้างซึ่งมีวงเงินตั้งแต่ 2 ล้านบาทขึ้นไป ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผ่นป้ายแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับงานก่อสร้าง ณ สถานที่ก่อสร้าง ซึ่งต้องมีความสูงและอยู่ในตำแหน่งที่มองเห็นได้ชัดเจนจากทางเข้า โดยมีรายละเอียดดังนี้ คือ

14.1 สำหรับงานภายนอกอาคาร ให้ทำด้วยไม้อัดทหน้าหนา 10 มม. หรือแผ่นไวนิล ขนาดป้าย 1.20 x 2.40 ม. พื้นทาสีเขียวตัวหนังสือสีขาวสูง 3 - 5 ซม.

สำหรับงานภายในอาคาร หรืองานที่วงเงินน้อยกว่า 2 ล้านบาท ให้ทำด้วยไม้อัด ทหนา 6 มม. หรือแผ่นไวนิล ขนาดป้าย 0.60 x 1.20 ม.

14.2 ข้อความ \* กำลึงก่อสร้างด้วยเงินภาษีอากรของประชาชน \* ให้ใช้เฉพาะงานที่ดำเนินการโดยใช้งบประมาณของทางราชการเท่านั้น

14.3 หากเป็นงานก่อสร้างถนนหรือคลองส่งน้ำให้ทำ 2 ป้าย ณ จุดเริ่มต้นและสิ้นสุดของโครงการ

ขยายแผ่นป้ายแสดงสถานที่ก่อสร้าง

Table with 2 columns: กรมแพทยทหารเรือ (หรือหน่วยงานเจ้าของสัญญา) and (หรือหน่วยงานเจ้าของสัญญา). Rows include: สัญญา เลขที่, ลงวันที่, ปริมาณงาน, โทร., กำหนดเริ่มงาน, กำหนดแล้วเสร็จ, รวม, วัน, วงเงิน, บาท, ค่าปรับวันละ, บาท, ผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้าง, หมายเลขใบประกอบวิชาชีพ, โทร., ..... , จปวิชาชีพของผู้รับจ้าง ( ถ้ามี ), หมายเลขใบอนุญาต, โทร., ..... , ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง, โทร., ..... , กำลึงก่อสร้างด้วยเงินภาษีอากรของประชาชน

15. มาตรการป้องกันและควบคุมอุบัติเหตุในงานก่อสร้างของรัฐ

15.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับต่าง ๆ และจะต้องมีการบริหารจัดการความปลอดภัยในการก่อสร้างให้ถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งสามารถตรวจสอบได้โดยเจ้าหน้าที่ของทางราชการที่เกี่ยวข้องและผู้ว่าจ้าง

15.2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานความปลอดภัยในการทำงานอย่างละเอียดและชัดเจน ให้สอดคล้องกับระบบการบริหารจัดการความปลอดภัยในการก่อสร้าง ยื่นเสนอต่อผู้ว่าจ้าง (ผ่านประธานกรรมการตรวจการจ้าง) ใน 30 วันหลังจากลงนามในสัญญา หรือก่อนลงมือก่อสร้าง ในกรณีที่เป็งานก่อสร้างขนาดใหญ่ที่มีลักษณะหนึ่งลักษณะใดดังต่อไปนี้

- งานสะพานที่มีความยาวช่วงเกิน 10 เมตร หรือสะพานข้ามทางแยกหรือทางยกระดับ หรือสะพานกัลปพฤกษ์หรือทางแยกต่างระดับ
- งานขุดหรือซ่อมแซม หรือรื้อถอนระบบสาธารณูปโภค ที่ลึกเกิน 3 เมตร

15.3 ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามแผนงานดังกล่าวอย่างเคร่งครัด และสอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบที่กำหนดไว้ พร้อมรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานความปลอดภัย ให้ผู้ว่าจ้างทราบ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

15.4 สิ่งก่อสร้างที่อยู่ติดกับทางสาธารณะหรือมีผู้สัญจรผ่านไปมา ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผงป้องกันวัสดุร่วงหล่น , ริวแสดงพื้นที่ก่อสร้าง

16. การบอกเลิกสัญญากรณีผู้รับจ้างทำงานล่าช้า

ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี

17. การขอขยายเวลา

ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี

18. การแก้ไขสัญญา

ให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี

19. การใช้อาคารที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างเป็นที่พักอาศัย

เป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างจะต้องปลูกสร้างอาคารที่พักอาศัยชั่วคราวให้แก่เจ้าหน้าที่และของคณงานของผู้รับจ้าง ในบริเวณที่ทางราชการกำหนด ห้ามใช้อาคารที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างเป็นที่พักอาศัย ยกเว้นเมื่อได้รับอนุญาตจากทางราชการ แต่ห้ามมีการทุ้มและใช้ห้องน้ำ - ล้วม ภายในอาคารดังกล่าวโดยเด็ดขาด

20. วัสดุที่ได้จากการรื้อถอน

20.1 ในงานที่มีการรื้อถอนสิ่งก่อสร้าง ให้ผู้รับจ้างปฏิบัติตามแนวทางที่กองทัพเรือกำหนด หรือตามที่ระบุในเอกสารแนบท้ายสัญญา หากมิได้ระบุ ผู้รับจ้างและหน่วยต่าง ๆ ให้ปฏิบัติตามดังนี้

ผู้รับจ้าง เมื่อรื้อถอนอาคารเรียบร้อยแล้ว ให้จัดทำบัญชีวัสดุที่ได้จากการรื้อถอนพร้อมส่งมอบวัสดุดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้าง ( ผ่านประธานกรรมการตรวจการจ้าง )

คณะกรรมการตรวจการจ้าง

ทำหนังสือส่งมอบให้หน่วยใช้ประโยชน์หรือเจ้าของงานต่อไป

หน่วยใช้ประโยชน์หรือหน่วยเจ้าของงาน

แต่งตั้งกรรมการไม่น้อยกว่า 3 นาย เพื่อตรวจนับและควบคุมการใช้วัสดุที่ได้จากการรื้อถอนโดยจัดทำบัญชีควบคุมยอดวัสดุหรือถอนว่ามีจำนวนเท่าใด จะนำไปใช้ประโยชน์เท่าใด และคงเหลือไว้เท่าใด แล้วส่งให้หน่วยปกครองที่ดิน วัสดุที่ได้จากการรื้อถอนให้เก็บรักษาไว้จนกว่าจะได้รับอนุญาตจากกรมธนารักษ์ จึงนำไปใช้ประโยชน์ได้

หน่วยปกครองที่ดิน

แจ้งผลการรื้อถอนอาคารและการขอใช้วัสดุที่ได้จากการรื้อถอนต่อ ทร. (ผ่าน กบ.ทร.) โดยแนบแบบรายการ ส่ง-รับ ทรัพย์สินสิ้นทะเบียน ( แบบ ทบ.9 ) เพื่อท.ท.จะได้มีหนังสือถึงกรมธนารักษ์ขอคืนทะเบียนทรัพย์สินพร้อมทั้ง

ขอจำหน่ายสิ่งปลูกสร้างออกจากทะเบียนทรัพย์สิน กับขอใช้ประโยชน์วัสดุที่ได้จากการรื้อถอนต่อไป

20.2 สำหรับงานซ่อมปรับปรุงอาคารที่มีการรื้อถอนบางส่วนแล้วทำขึ้นใหม่ทดแทนของเดิม ซึ่งมีวัสดุที่ได้จากการรื้อถอนส่วนหนึ่ง ซึ่งวัสดุที่ได้จากการรื้อถอนนี้ ให้ยึดถือแนวทางปฏิบัติคล้ายกับแนวทางปฏิบัติตามข้อ 20.1 กล่าวคือ

คณะกรรมการตรวจการจ้างทำบัญชีวัสดุที่ได้จากการรื้อถอนส่งมอบให้หน่วยผู้สัญญา แล้วหน่วยผู้สัญญาเสนอไปยังหน่วยเจ้าของงาน / หน่วยใช้ประโยชน์ที่ดินว่าต้องการวัสดุดังกล่าวไว้ใช้งานหรือไม่ อย่างไร เป็นปริมาณเท่าใด หากไม่ประสงค์จะใช้วัสดุดังกล่าว หน่วยผู้สัญญาจะพิจารณานำมาเก็บเข้าคลังเพื่อซ่อมบำรุงให้กับหน่วยต่าง ๆ หรือขายทอดตลาดต่อไป

21. การจัดทำแผ่นป้ายประจำอาคาร รูปแบบขยาย

งานก่อสร้างอาคารหรือสิ่งก่อสร้างอื่นที่มีมูลค่างานตั้งแต่ 2 ล้านบาทขึ้นไป ผู้รับจ้างจะต้องทำแผ่นป้ายประจำอาคารหรือสิ่งก่อสร้างที่ก่อสร้างเสร็จ ด้วยแผ่นสแตนเลสผิวด้านหนาไม่น้อยกว่า 1.2 มม. กว้าง 15 ซม. ยาว 30 ซม. สลักตัวอักษรประกอบบนฐานไม้สัก หนา 1" รูปแบบขยาย

Table with 3 columns: งาน, สัญญา เลขที่, ลงวันที่, ผู้รับจ้าง, วงเงิน, บาท, กำหนดเริ่มงาน, กำหนดแล้วเสร็จ, วันที่แล้วเสร็จ, ค่าประกัน, ปี ถึง

ขยายแผ่นป้ายประจำอาคารหรือสิ่งก่อสร้าง

Table with 4 columns: กำหนดรายการ, ร.ท.ศิริพงษ์ พุทธเจริญ, หมายเลขแบบ, เขียน, ร.ท.ศิริพงษ์ พุทธเจริญ, 66-039, ตรวจ, น.ท., ของ ผอ.กอง สน.ทร., น.อ. (ชยา วัฒนศิริ), แบบ, ington และข้อมูลพันในการก่อสร้างปรับปรุงอาคารนี้ด้วย, รวม 22 แผ่น, โรงพยาบาลสมเด็จพระปิยะเกล้า, 03, 22, หมายเหตุ

22. การจัดทำประวัติอาคาร

22.1 งานก่อสร้างอาคารหรือสิ่งก่อสร้างอื่น ทุกงานเมื่องานแล้วเสร็จในการตรวจรับงานงวดสุดท้าย ผู้รับจ้าง จะต้องจัดทำประวัติอาคารหรือสิ่งก่อสร้าง จำนวน 2 เล่ม ส่งให้ผู้ว่าจ้างผ่านผู้ควบคุมงาน / กรรมการตรวจการจ้าง โดยปกติจะมีกรรมการงัดตั้งนี้ คือ หน่วยผู้สัญญา 1 เล่ม และกอง สน.พร. 1 เล่ม

22.2 ประวัติอาคารหรือสิ่งก่อสร้าง ต้องมีส่วนประกอบดังนี้

- สำเนารายละเอียดของสัญญา

- เอกสารขออนุมัติเห็นชอบจัดซื้อจัดจ้าง
- เอกสารการอนุมัติจ้าง
- รายการแบบและรายการประกอบแบบที่ใช้ประกอบสัญญา
- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจการจ้าง
- สำเนารายละเอียดของวงงานตามสัญญา และตารางการส่งวงงาน
- แผนงานเทียบกับที่ปฏิบัติจริง
- ภาพถ่ายความก้าวหน้าของงานก่อสร้าง และภาพถ่ายที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ
- สำเนาเอกสารการส่งวงงาน และรายงานผลการตรวจการจ้างเหมาก่อสร้าง
- เอกสารการขออนุญาตเข้าดำเนินการ
- เอกสารผลการพิจารณาอนุมัติวัสดุ งานสถาปัตยกรรมและงานทุกระบบ
- เอกสารผลการพิจารณางานระบบต่าง ๆ
- เอกสารผลการพิจารณา SHOP DRAWING
- เอกสารการส่งมอบงานให้หน่วย
- เอกสารประกอบ ( AS - BUILT DRAWING )
- เอกสารการขอสงวนสิทธิ์ การขอขยายเวลา และที่อนุมัติจาก ทร. ( ถ้ามี )
- ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแก้ไขแบบและรายการประกอบแบบ

23. การจัดทำ AS - BUILT DRAWING

23.1 สำหรับงานก่อสร้างอาคารที่มีวงเงินมากกว่า 10 ล้านบาท หรืองานที่ทางราชการกำหนด ให้ผู้รับจ้างจัดทำ AS - BUILT DRAWING งานโครงสร้างและงานระบบต่าง ๆ เสนอให้ผู้ว่าจ้างเพื่อเก็บไว้ใช้สำหรับซ่อมบำรุงอาคาร ขนาด A1 หรือ A2 จำนวน 1 ชุด และแผ่น ซีดี ( กรณีที่เขียนโดยใช้คอมพิวเตอร์ ) ไม่ว่าจะก่อสร้างตรงตามรูปแบบในสัญญาหรือไม่ รวมถึงงานอื่น ๆ ที่ระบุไว้ในแบบ หรือรายการประกอบแบบ โดยทำหนังสือส่งมอบให้ผู้ว่าจ้าง ( ผ่านกรรมการตรวจการจ้าง ) ในวงงานงวดสุดท้าย หรือตามที่กำหนดไว้ในวงงาน

23.2 แบบ AS - BUILT DRAWING ต้องมีขนาดและมาตราส่วนเท่าแบบตามสัญญา ยกเว้นแบบขยายให้ใช้มาตราส่วนได้ตามความเหมาะสม

23.3 แบบ AS - BUILT DRAWING ต้องลงนามรับรองความถูกต้องโดยผู้ควบคุมงานระบบนั้น ๆ ของผู้รับจ้างและผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง

23.4 หลังจากคณะกรรมการตรวจการจ้างตรวจสอบความถูกต้องของแบบ AS - BUILT DRAWING แล้วให้เสนอหน่วยผู้สัญญา เพื่อแจกจ่ายหน่วยที่เกี่ยวข้องต่อไป

24. เอกสารอื่น ๆ

ผู้รับจ้างต้องทำหนังสือส่งเอกสารอื่น ๆ เช่น คู่มือการใช้งานและบำรุงรักษาเครื่องจักรอุปกรณ์ , เอกสารการทดสอบเครื่องจักรอุปกรณ์ , เอกสารการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ , ใบรับประกันอุปกรณ์อื่น ๆ , หนังสือรับรองการใช้สอยอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญา จำนวนอย่างน้อย 2 ชุด ให้ผู้ว่าจ้าง ( ผ่านกรรมการตรวจการจ้าง ) เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ในการส่งงานงวดสุดท้าย แล้วให้คณะกรรมการตรวจการจ้างเสนอหน่วยผู้สัญญา เพื่อแจกจ่ายหน่วยที่เกี่ยวข้องต่อไป

25. อื่น ๆ

25.1 เมื่อผู้รับจ้างได้ติดตั้งวัสดุอุปกรณ์ หรือเครื่องมือที่ระบุในแบบและสัญญาเรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างต้องทำการทดสอบให้เห็นว่าวัสดุอุปกรณ์ หรือเครื่องมือเหล่านั้น สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

25.2 ความเสียหายใดที่เกิดจากการดำเนินการของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องซ่อมแซมให้คืนสู่สภาพเดิม หรือดีกว่าสภาพเดิม

25.3 ผู้รับจ้างต้องทำความสะอาดบริเวณสถานที่ก่อสร้างให้เป็นที่ยอมรับก่อนส่งมอบงานงวดสุดท้าย

หมายเหตุ

- เงื่อนไขและข้อผูกพันฉบับนี้ใช้เป็นข้อกำหนดงานช่างทุกประเภท ทุกสาขา และให้นำมาใช้เฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องเท่านั้น
- ข้อความ "ที่ปรากฏในเงื่อนไขและข้อผูกพันฉบับนี้ หมายถึง งานก่อสร้าง , งานซ่อมแซม , งานปรับปรุง , งานต่อเติม / แก้ไข รื้อถอน , งานติดตั้ง

รายละเอียดตามแบบงานปรับปรุงอาคารนิเวศ โรงพยาบาลสมเด็จพระปิยะบุณยเกียรติ พร.หมายเลขแบบ กอง สน.พร 66-039 จำนวน 22 แผ่น

4. ขอบเขตงาน

งานรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้างต่างๆ

- 4.1 งานรื้อถอนผนังยิปซัมบอร์ดของเดิม (รื้อทิ้ง) ตามแบบและรายการที่กำหนด
4.2 งานรื้อถอนพื้นกระเบื้องของเดิม (รื้อทิ้ง) ตามแบบและรายการที่กำหนด
4.3 งานรื้อถอนฝ้าเพดานกระเบื้องของเดิม (รื้อทิ้ง) ตามแบบและรายการที่กำหนด
4.4 งานรื้อถอนประตูและหน้าต่างของเดิม (รื้อเก็บ) ตามแบบและรายการที่กำหนด
4.5 งานรื้อถอนสุขภัณฑ์และอุปกรณ์ ในห้องน้ำชาย ของเดิม (รื้อเก็บ) ตามแบบและรายการที่กำหนด

4.6 ดำเนินการติดตั้งฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ดหนา 9 มม.ฉาบเรียบ โครงเคร่าเหล็กอาบสังกะสี ตามแบบและรายการที่กำหนด

4.7 ดำเนินการติดตั้งฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ดหนา 9 มม.ชนิดกันชื้น ฉาบเรียบ โครงเคร่าเหล็กอาบสังกะสี (ห้องน้ำ) ตามแบบและรายการที่กำหนด

- 4.8 ดำเนินการติดตั้งพื้นปูกระเบื้องแกรนิตโต้ขนาด 60 x 60 cm. เลือกลีและลายภายหลัง ตามแบบและรายการที่กำหนด
4.9 ดำเนินการติดตั้งพื้นปูกระเบื้องเซรามิก ขนาด 12" x 12" เลือกลีและลายภายหลัง (ห้องน้ำ) ตามแบบและรายการที่กำหนด
4.10 ดำเนินการติดตั้งผนังก่ออิฐมวลเบา ฉาบปูนเรียบ 2 ด้าน
4.11 ดำเนินการติดตั้งผนังกันสลายภายในยิปซัมบอร์ดหนา 12 มม. ฉาบเรียบ โครงเคร่าเหล็กอาบสังกะสี
4.12 ดำเนินการติดตั้งงานประตู และหน้าต่าง
4.13 ดำเนินการติดตั้งงานระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์สื่อสาร
4.14 จัดหาอุปกรณ์สำนักงาน ตามแบบและรายการที่กำหนด

5.การดำเนินการ

5.1 ดำเนินการฝ้าเพดาน

- 5.1.1 ดำเนินการ ฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ดหนา 9 มม.ฉาบเรียบ โครงเคร่าเหล็กอาบสังกะสี พื้นประมาณ 185 ตร.ม
5.1.2 ดำเนินการ ฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ดหนา 9 มม.ชนิดกันชื้น ฉาบเรียบ โครงเคร่าเหล็กอาบสังกะสี (ห้องน้ำ) พื้นประมาณ 27 ตร.ม

5.2 ติดตั้งผนัง ดังนี้

- 5.2.1 ดำเนินการพื้นปูกระเบื้องแกรนิตโต้ขนาด 60 x 60 cm. เลือกลีและลายภายหลัง พื้นประมาณ 185 ตร.ม
5.2.2 ดำเนินการติดตั้งพื้นปูกระเบื้องเซรามิก ขนาด 12" x 12" เลือกลีและลายภายหลัง (ห้องน้ำ) พื้นประมาณ 27 ตร.ม
5.2.3 ดำเนินการติดตั้งผนังก่ออิฐมวลเบา ฉาบปูนเรียบ 2 ด้าน พื้นประมาณ 275 ตร.ม
5.2.4 ดำเนินการติดตั้งผนังกันสลายภายในยิปซัมบอร์ดหนา 12 มม. ฉาบเรียบ โครงเคร่าเหล็กอาบสังกะสี พื้นประมาณ 42 ตร.ม
5.2.5 ดำเนินการติดตั้งผนังปูนของเดิม ทำผิวฉาบปูนเรียบและอุดปิดช่องโหว่ฉาบปูนเรียบ (ห้องน้ำ)

5.3 ติดตั้งบานประตู-หน้าต่างพร้อมอุปกรณ์ประกอบ รายละเอียดตามแบบ

- D1 ประตูบานเลื่อน แบบทึบ ยาว 1.10 ม.พร้อมติดตั้งอุปกรณ์รางลูกกลิ้ง, ฤดูแฉล็อกและมือจับ จำนวน 1 ชุด
- D2 ประตูบานเลื่อน แบบด้านบเป็นกระจก ยาว 1.10 ม.พร้อมติดตั้งอุปกรณ์รางลูกกลิ้ง, ฤดูแฉล็อกและมือจับ จำนวน 1 ชุด
- D3 ประตูบานเลื่อน แบบทึบ ยาว 1.10 ม.พร้อมติดตั้งอุปกรณ์รางลูกกลิ้งและมือจับ (ห้องตรวจ 1,2) จำนวน 3 ชุด
- D4 ประตูบานเปิดเดี่ยว ยาว 0.90 ม.พร้อมติดตั้งบานพับ, ฤดูแฉล็อกและมือจับ (ห้องบันทึกการ) จำนวน 1 ชุด
- D5 ประตูบานเลื่อน กรอบอลูมิเนียมติดกระจกและติดฟิล์มกันแสง พร้อม ติดตั้งอุปกรณ์มือจับ, ฤดูแฉล็อก จำนวน 1 ชุด
- D6 ประตูบานเปิดเดี่ยว ยาว 0.58 ม.พร้อมติดตั้งบานพับ, ฤดูแฉล็อกและมือจับ (ห้องจุดเบรกเกอฟ) จำนวน 1 ชุด
- D7 ประตูบานเลื่อน แบบทึบยาว 1.50 ม.พร้อมติดตั้งอุปกรณ์รางลูกกลิ้ง, ฤดูแฉล็อกและมือจับ (ห้องน้ำ) จำนวน 2 ชุด
- W1 หน้าต่างบานเลื่อน ยาว 1.50 ม.กรอบอลูมิเนียมติดกระจก พร้อม ติดตั้งอุปกรณ์มือจับ, ฤดูแฉล็อก จำนวน 7 ชุด
- W2 หน้าต่างบานเลื่อนของเดิม ติดตั้งใหม่ และซ่อมแซมอุปกรณ์มือจับ, ฤดูแฉล็อก, ฟิล์มกันแสง จำนวน 5 ชุด

5.4 งานทาสี ดังนี้

- งานทาสีผนังอะคริลิคชนิดทากายใน ใช้สำหรับทาสีผนังภายในห้องต่างๆทั้งหมด พื้นประมาณ 440 ตร.ม ตามแบบและรายการที่กำหนด
- งานทาสีผนังอะคริลิคชนิดทากายนอก ใช้สำหรับทาสีผนังภายนอกอาคารทั้งหมด พื้นประมาณ 250 ตร.ม ตามแบบและรายการที่กำหนด
- ติดตั้งดวงโคมไฟฟ้าแสงสว่าง เติมน้ำสายไฟฟ้า ดวงโคม สวิตซ์ ปลั๊ก พร้อมอุปกรณ์ทั้งหมด ตามแบบและรายการที่กำหนด
- ติดตั้งสุขภัณฑ์และอุปกรณ์ภายในห้องน้ำ ตามแบบและรายการที่กำหนด

5.5 ครัวภัณฑ์ห้องตรวจแพทย์ และ ห้องโถง

- ทำตู้หม쇄ของเดิม ขนาด 0.55 x 0.43 ม. สูงชนฝ้าเพดาน
- เก้าอี้แถว 4 ที่นั่ง
- ตู้เก็บเอกสารมีบานเปิด แบบบิวทอน ยาว 2.90 ม. มีอ่างล้าง 1 หลุม 1 ทัก (ห้องตรวจแพทย์ 1)
- ตู้เก็บเอกสารมีบานเปิด แบบบิวทอน ยาว 3.20 ม. มีอ่างล้าง 1 หลุม 1 ทัก (ห้องตรวจแพทย์ 2)
- โต๊ะตรวจของแพทย์ ยาว 1.40 ม.

5.6 ครัวภัณฑ์ของบันฑนาการ

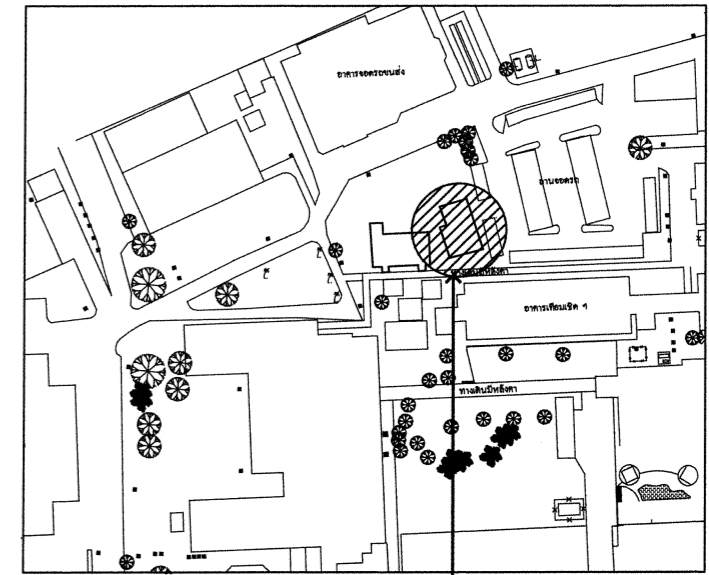
- ชุดครัวตู้บนและตู้ล่าง ยาว 2.40 ม. มีอ่างล้าง 1 หลุม 1 ทัก และระหว่งตู้โถงน้ำสูงกระเบื้อง
- โต๊ะทานอาหาร 10 ที่นั่ง
- เก้าอี้รับประทานอาหาร ไม่มีท้าวแขน 4 ขา
- ตู้เตี้ยวางทีวี ขนาด 0.45 x 1.60 x 0.60 ม.
- โทรทัศน์ TV. LED ขนาด 55 นิ้ว

5.7 ครัวภัณฑ์เครื่องใช้ไฟฟ้า

- พัดลมแบบติดผนัง ขนาด 16 นิ้ว พร้อมติดตั้ง
- พัดลมแบบติดตั้งพื้น ขนาด 16 นิ้ว
- เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 18,000 พร้อมติดตั้ง
- เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 24,000 พร้อมติดตั้ง
- เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 32,000 พร้อมติดตั้ง
- เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 36,000 พร้อมติดตั้ง

5.8 งานครัวภัณฑ์ งานซ่อมแซมห้องจัดยา

- ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ขนาด ย. 0.85xล0.40xส1.80 m.
- เครื่องปรับอากาศแบบแขวนเพดาน ขนาด 24,000 BTU
- อ่างล้างมือห้องผ่าตัด แบบ 1 หลุม มีท้าวเหยียบ
- อ่างล้างตา(ล้างตัว)



บริเวณพื้นที่ดำเนินการ ซ่อมบำรุงอาคารนิเวศ ฯ

ผังบริเวณโรงพยาบาลสมเด็จพระปิยะบุณยเกียรติ พร. นครสวรรค์ not to scale

Table with 4 columns: Specification, Author, Checker, and Quantity. Includes details for 'Specification' (ร.ท.ศิริพงษ์ พุทธิเจริญ), 'Author' (ร.ท.ศิริพงษ์ พุทธิเจริญ), 'Checker' (น.ท.), and 'Quantity' (รวม 22 แผ่น, 04, 22).

ลำดับที่	รายการ	ผลิตภัณฑ์ก่อสร้างที่กำหนดให้ใช้	ลำดับที่	รายการ	ผลิตภัณฑ์ก่อสร้างที่กำหนดให้ใช้	ลำดับที่	รายการ	ผลิตภัณฑ์ก่อสร้างที่กำหนดให้ใช้
1	ผลิตภัณฑ์หลังคาและส่วนประกอบ		3	ผลิตภัณฑ์ฝ้าเพดานและส่วนประกอบ		4	ผลิตภัณฑ์กันซึมและน้ำยาเคมี	
1.1	กระเบื้องคอนกรีตมุงหลังคา	CPAC , เพชร , MAGMA , V-CON , สแกนเดีย	3.3	โครงร่างเหล็กชุบสังกะสี	บ.สยามสตีลเวอร์ค จก. , ARCON TYPE , GYPROC FAMELINE , ซ้าง , บุ่งเรืองชัยพลาย จก. , NEWCO			GECQO
1.2	กระเบื้องไฟเบอร์ซีเมนต์	ซ้าง , เพชร , ลูกโลก , ท้าทวง				4.8	การซีเมนต์ ( ปู/กรุกระเบื้อง )	จรเชิ , เสือ , WEBER
1.3	กระเบื้องดินเผาผนังหลังคา	อ.ป.ก. , D.T.K. , APK , CPAC , CERATETTO , ดาวคู่ DC-เดินจันทร์ , CECRETE , ตีร์ทซ์	3.4	โครงร่างอลูมิเนียม	ARCON TYPE , FAMELINE , NEWCO , บ.วิมลชัยหัวหมาก จก.	4.9	ยานวน	จรเชิ , เสือ , WEBER
1.4	แผ่นเหล็กขึ้นรูปรีดลอนเคลือบสี	SP.RIT , BSI , LUCKY , SANKO , SUNTECH , BSP TSS , BLUESCOPE LYSAGHT , TIP	3.5	ฝ้าเพดานอลูมิเนียม	LOXLEY , FAMELINE , MVP FOUR STARS , ARCONTYPE บ.วิมลชัยหัวหมาก จก. , MASON , SPALCO , NEWCO 4 PLUS 1	5	ผลิตภัณฑ์ผนังและส่วนประกอบ	
1.5	กระเบื้องลอนโพลีเอสเตอร์เสริมใยแก้ว	ทจก.ไทยพาด้าเคมีเคิลแอนด์ชัยพลาย , กลาสโซลิต ซ้าง , TOPGLASS , AMPELITE				3.6	แผ่นซีเมนต์บอร์ด ( ไม้อัดซีเมนต์ )	VIVA , PTC , SMILE BOARD
1.6	กระเบื้องโปร่งแสง ( ไฟเบอร์กลาส )	ซ้าง , AMPELITE , EVERLITE , LEXAN , SPACE-LITE	3.7	แผ่นเซลโลกรีต	บ.เซลโลกรีตไทย จก. , ซ้าง	5.2	แผ่นนิยบซัมบอร์ด	ซ้าง , GYPROC , 3D
1.7	กระเบื้องโปร่งแสง ( โพลีคาร์บอเนต )	DANPALON , SP , LEXAN , POLYGAL , POLOLIGHT POLYLUX , CARBOLUX	3.8	แผ่น ACOUSTIC BOARD	ซ้าง , GYPROC , 3D , OWA	5.4	โครงร่างอลูมิเนียม	ARCON TYPE , GYPROC , FAMELINE , ซ้าง , NEWCO บ.วิมลชัยหัวหมาก จก.
1.8	ระแนงเหล็กอบสังกะสี	CPAC , PERTECH , PERCON , ARCON TYPE , DECEM	3.9	แผ่นเหล็กขึ้นรูปรีดลอนเคลือบสี	SP.RIT , BSI , LUCKY , SANKO , SUNTECH , BSP TSS , BLUESCOPE LYSAGHT , TIP			5.5
2	ฉนวนกันความร้อน		4	ผลิตภัณฑ์กันซึมและน้ำยาเคมี		5.6	แผ่นซีเมนต์บอร์ด ( ไม้อัดซีเมนต์ )	VIVA , PTC , SMILE BOARD
2.1	ฉนวนใยแก้ว	ไมโครไฟเบอร์ , บ.สยามไฟเบอร์กลาส จก. , SPG 3D , HEM	4.1	น้ำยากันซึมชนิดทาหรือพ่น	ECI , บ.เด็ยวงษ์สธม จก. , L'AQUATECH , VISPACK WEBER , บ.มิราเคิลเวิร์ค จก. , 3D , HARUNA	5.7	แผ่นเซลโลกรีต	บ.เซลโลกรีตไทย จก. , ซ้าง
2.2	ฉนวนโพลียูรีเทนโฟม ( ฟัน )	SP FOME , VINSU FOME , บ.ทีร็ดิออนเตอร์โปรดักส์ จก. PRO-ACT	4.2	น้ำยากันซึมชนิดทาหรือพ่น มีแผ่นเสริมแรง	ECI , บ.เด็ยวงษ์สธม จก. , L'AQUATECH , VISPACK บ.มิราเคิลเวิร์ค จก. , 3D , HARUNA	5.8	แผ่นเหล็กขึ้นรูปรีดลอนเคลือบสี	SP.RIT , BSI , LUCKY , SANKO , SUNTECH , BSP TSS , BLUESCOPE LYSAGHT , TIP
2.3	แผ่นฉนวนกันความร้อน/สะท้อนความร้อน ( ชนิดอลูมิเนียมพอยล์ 2 ด้าน )	DR FOIL , DURAFOL , CPAC , PARSEC , SISALATION VINSULATOR , 3D	4.3	ผง/น้ำยากันซึมชนิดผสมในคอนกรีต	L'AQUATECH , CONLITE , UNION , VISPACK บ.มิราเคิลเวิร์ค จก. , 3D	5.9	แผ่นอลูมิเนียมคอมโพสิต	MVP FOURSTARS , ALPOLIC , ALUCOBOND , LOXLEY
2.4	ฉนวน CERAMIC COATING	ECI , SUN-X , THERMO-SHIELD , HARUNA	4.4	ผง/น้ำยากันซึมชนิดผสมในปูนฉาบ	L'AQUATECH , UNION , VISPACK บ.มิราเคิลเวิร์ค จก. , 3D	5.10	กระเบื้องบานเกล็ดโปร่งแสง ( ไฟเบอร์กลาส )	ซ้าง , เพชร , ลูกโลก , ท้าทวง , AMPELITE
3	ผลิตภัณฑ์ฝ้าเพดานและส่วนประกอบ					4.5	ซิลิโคน	GE , CONS , LANIKO , L'AQUATECH , 3D
3.1	แผ่นไฟเบอร์ซีเมนต์	ซ้าง , ลูกโลก , SHERA , เพชร	4.6	ซีเมนต์ปรับระดับ	LANIKO , SIKA , SKK , ROCKRETE	5.12	อิฐแก้ว ( GLASS BLOCK )	ซ้างแก้ว , SOLARIS , BG
3.2	แผ่นนิยบซัมบอร์ด	ซ้าง , GYPROC , 3D	4.7	FLOOR HARDENER	L'AQUATECH , SIKA , บ.เด็ยวงษ์สธม จก. , ROCKRETE	5.13	คอนกรีตบล็อคชนิดมีลวดลาย	DTK , T-Touch
						5.14	คอนกรีตบล็อคครึ่งหน้าหนัก	CPAC , NEC , PA , EKOBLOCK
						5.15	คอนกรีตบล็อคไม่รับน้ำหนัก	NEC , SPEC , PA , CCP , บ.ตะวันออกคอนกรีตและวัสดุภัณฑ์ จก.

กองสับส่น กรมแพทยทหารเรือ

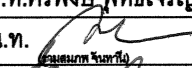

ผู้กำหนดรายการ	ร.ท.ศิริพงษ์ พุทธิเจริญ	หมายเลขแบบ	
เขียน	ร.ท.ศิริพงษ์ พุทธิเจริญ		66-039
ตรวจ	น.ท.		
รอง ผอ.กอง สบ.พร.	น.อ.		
แบบ	รายการประกอบแบบมาตรฐาน	รวม 22 แผ่น	
	หมวดผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง	05	22
หมายเหตุ			

ลำดับที่	รายการ	ผลิตภัณฑ์ก่อสร้างที่กำหนดให้ใช้	ลำดับที่	รายการ	ผลิตภัณฑ์ก่อสร้างที่กำหนดให้ใช้	ลำดับที่	รายการ	ผลิตภัณฑ์ก่อสร้างที่กำหนดให้ใช้
5	ผลิตภัณฑ์ผนังและส่วนประกอบ(ต่อ)		6	ผลิตภัณฑ์พื้นและส่วนประกอบ		7	วงกบ / บานประตู - หน้าต่าง	
5.16	คอนกรีตมวลเบา	Q-CON , SUPERBLOCK , 3D	6.6	กระเบื้องเซรามิค-ผสมแกรนิต ( แกรนิตโต้ )	COTTO , RIC , บ.มาเจสติคโฮมธเน็ช จก. , แก้วแก้ว	7.8	วงกบ/บานเหล็กขึ้นรูป (รองพื้นสีกันสนิมจากโรงงาน )	KIND PRO , WINCO , NEWCO , PENTACO
5.17	ผนังห้องน้ำสำเร็จรูป	WILLY , PERSTOP ,PANEL , MINA				7.9	วงกบ/บาน STAINLESS	WINCO , NEWCO
5.18	ผนังห้องน้ำสำเร็จรูป ( หินขัด )	ธวัชชัยหินอ่อน , STONIC	6.7	กระเบื้องเซรามิค-ชุดซีมน้ำดำ ( พอร์ชเลน )	COTTO , RIC , บ.มาเจสติคโฮมธเน็ช จก. , แก้วแก้ว	7.10	วงกบ/บาน ALUMINIUM	บ.วัฒนะชัยทิวหมาก จก. , A&G WORK , WINCO , NEWCO B.L.Aluminium , เมืองทองอุตสาหกรรม
5.19	กระเบื้อง/แผ่นหินสังเคราะห์ ( ลายธรรมชาติ )	KENSAI , BEZEN , SHERA, DTK , T-Touch						
5.20	ผนังฉาบเรียบพื้นเม็ดหินธรรมชาติ	HARUNA , SANDY , SKK , TERRAFLEX	6.9	พื้นไม้ลามิเนต	STARFLEX , FORMICA , PACO , KRONOTEX , LEOWOOD	7.11	ประตู UPVC.	WINSOR , HEVTA , POLYWOOD
5.21	กระเบื้องดินเผา	DTK , T-Touch , L-THAI , อ.ป.ก. , บ.ป.ก.	6.10	บล็อกยาง	บ.ยังไทยการยาง จก. , บ.สินเจริญรับเบอร์ จก. บ.สยามยูไนต์รีรับเบอร์ จก.	8	อุปกรณ์ประตู - หน้าต่าง	
5.22	กระเบื้องเซรามิค	COTTO , UMI , DURAGRESS , RIC , CAMPANA บ.มาเจสติคโฮมธเน็ช จก. , แก้วแก้ว						
5.23	กระเบื้องเซรามิค-ผสมแกรนิต ( แกรนิตโต้ )	COTTO , RIC , บ.มาเจสติคโฮมธเน็ช จก. , แก้วแก้ว	6.12	บล็อกคอนกรีต บล็อกคอนกรีตพิมพ์ลาย	CPAC , PCM , B.K.K.TERRESSA , FORBO , STONIC	8.2	บานพับปรับมุมชนิดบานหนีต	HAFELE , DORMA , LOCKWOOD , YALE , COLT , YOMA
			6.13	บล็อกคอนกรีต ( ปูหลังคา คสล. )	SOLAR SLAB	8.3	บานพับชนิดฝังพื้น	ASSA ABLOY , 555 CPS , ซ้าง , สกลไทย
5.24	กระเบื้องเซรามิค-ชุดซีมน้ำดำ ( พอร์ชเลน )	COTTO , RIC , บ.มาเจสติคโฮมธเน็ช จก. , แก้วแก้ว	6.14	นิวคอนกรีตพิมพ์ลาย ( พิมพ์ในที่ )	STAMPCRETE , GEMROX	8.4	อุปกรณ์รางเลื่อน	
						8.5	อุปกรณ์ชอรับ , ชอลับ , มือจับ	
			7	วงกบ / บานประตู - หน้าต่าง			DOOR STOPPER , DOOR CLOSER	
6	ผลิตภัณฑ์พื้นและส่วนประกอบ		7.1	ประตูไม้อัดแผ่นเรียบ	ซ้างสามเชือก , ไทยนวภัณฑ์ , PRIMEWOOD DRAGON PLUS	8.6	กุญแจลูกบิดระบบลูกปืน	
6.1	กระเบื้องแกรนิต	KENSAI , ROYAL GRANITO , T-Touch , DTK	7.2	ประตูไม้อัดลูกฟัก	DORIC , WOOD DEC , PRIMEWOOD	8.7	กุญแจเสริมความปลอดภัยชนิดลิ้นตาย	
		B.K.K.TERRESSA , BEZEN				8.8	กุญแจคล้องสายกุญ	
6.2	กระเบื้องหินขัดสำเร็จรูป	CPAC , MARBLEX , ธวัชชัยหินอ่อน , DTK , T-Touch STONIC	7.3	ประตู PVC.	BATHIC , POLYWOOD , สยามวณภัณฑ์	8.9	อุปกรณ์บานเกล็ด , บานกระทุ้ง และ- บานเปิดทุกชนิด	
			7.4	ประตูไฟเบอร์กลาส	A-PLUS ,GRACETEX , FIBERDORE , UNITECH , ENTECH			
6.3	กระเบื้องปูพื้น PVC	DYNOFLEX , STARFLEX ,ULTRATILE , TAJIMA FORBO , ARMSTRONG	7.5	ประตูเหล็กม้วน	BANGKOK SHUTTER , SMARTEX , บางกอกเซฟเวอร์ ราชาโรลลิ่งโปรดักส์ , PENTACO , BSP , NEWCO	9	กระจก	
6.4	กระเบื้องดินเผา	DTK , T-Touch , L-THAI , อ.ป.ก. , บ.ป.ก.	7.6	ประตูเหล็ก ( ชนิดทั่วไปและทนไฟ - อัดโฟลียูเรเทนโฟม )	ซ้าง , DECORA DOOR , KIND PRO , NEWCO , WINCO	9.1	กระจก	TGSG , กระจกไทย-อาซาฮิ , สยามการ์เดียน บ.วัฒนะชัยทิวหมาก จก.
6.5	กระเบื้องเซรามิค	COTTO , UMI , DURAGRESS , RIC , CAMPANA บ.มาเจสติคโฮมธเน็ช จก. , แก้วแก้ว						7.7

<b>กองสนับสนุน กรมแพทยทัพบกหรือ</b>			
ผู้กำหนดรายการ	ร.ท.ศิริพงษ์ พุทธเจริญ		หมายเลขแบบ
เขียน	ร.ท.ศิริพงษ์ พุทธเจริญ		66-039
ตรวจ	น.ท.		
รอง ผอ.กอง สน.พร.	น.อ.		
แบบ	รายการประกอบแบบมาตรฐาน หมวดผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง		รวม 22 แผ่น 06 22
หมายเหตุ			

ลำดับที่	รายการ	ผลิตภัณฑ์ก่อสร้างที่กำหนดให้ใช้	ลำดับที่	รายการ	ผลิตภัณฑ์ก่อสร้างที่กำหนดให้ใช้	ลำดับที่	รายการ	ผลิตภัณฑ์ก่อสร้างที่กำหนดให้ใช้
10	ผลิตภัณฑ์ประกอบอาคาร		12	เฟอร์นิเจอร์				
10.1	จุกบันได	KAIZEN , STEPINFINITY , APACE	12.1	เฟอร์นิเจอร์เหล็ก	LUCKY , LUCKYWORLD , KIOSK , TAIYO , KING'S STAR			
10.2	บัว PVC. (พื้นและผนัง )	KAIZEN , STEPINFINITY , APACE , บ.เด็ยวงษ์สถม จก.	12.2	เฟอร์นิเจอร์สำนักงาน กลุ่มที่ 1	MODERNFORM , EVANS CONSOLES , PRACTIKA			
10.3	เชื่อม PVC. , มุม PVC. , เส้นเซาะร่อง	KAIZEN , STEPINFINITY , APACE			ACMEN , ROCKWORTH			
10.4	PVC.ทุ้มราวบันได/ราวกันตก/ราวจับ	KAIZEN , STEPINFINITY , APACE , STANDARD ALUM	12.3	เฟอร์นิเจอร์สำนักงาน กลุ่มที่ 2	DURIFLEX , PERFECT , FLEXIPLAN , ACCESS			
10.5	บัวโพลีเอสเตอร์	ARTDEC , POLY ART , POLY PART DEC	13	ทพวดงานสี				
10.6	ไม้สังเคราะห์	SHERA , CONWOOD , AMICO , CARBONEX , ARTOWOOD	13.1	ทพวดสีที่ 1				
		ข้าง	13.1.1	สีน้ำอะคริลิค	ICI / DULUX WEATHERSHIELD,TOA / CLASSICSHIELD			
10.7	อุปกรณ์ประกอบ บาน/ลิ้นชัก	HAFELE , BLUM , HETICH			NIPPON / COLOURSHIELD,CAPTAIN / PARASHIELD			
10.8	อ่าง STAINLESS	ADVANCE , SWEET HOME , DIAMOND			PAMMASTIC / PERMOSHIELDDELTA / DELTA SHIELD			
10.9	ชุดครัว STAINLESS	บ.กัญญาไทย จก. , DESIGN STAINLESS , THANSMIT			JOTUN / JOTASHIELD, BEGER / SYNOTEX			
		KITCHEN SUPPLY	13.1.2	สีน้ำมัน	ICI / PURE ACRYLIC SOLVENT BASE, JOTUN / PIONER			
					TOA / SUPERSHIELD ACRYLCOTE,CAPTAIN / LONGLIFE			
11	ผลิตภัณฑ์ตกแต่งภายใน				ENAMEL , BEGER / SYNOTEX ENAMEL, PAMMASTIC /			
11.1	แผ่นไม้อัด	PTK , ไม้อัดไทย , เมโทรพานเนล , ข้างสามเขือก			ACRYLGLOSS, DELTA / DELTASHIELD SOLVENT BASE			
11.2	แผ่นพลาสติกอัดผิวแข็ง	WILSONART , FORMICA , PERSTOP			NIPPON / BODELAC 1 000 ENAMEL			
11.3	ม่านปรับแสง , ม่านม้วน , ไม้ฉากกั้นห้อง PVC.	K-SAI , GEMINI , CLASSIC , OCEAN NEW LINE	13.2	ทพวดสีที่ 2				
			13.2.1	สีน้ำอะคริลิค	ICI / DULUX PENTALITE , CAPTAIN / VINYL SILK			
11.4	พรมทอ	ไทป์ง , CARPETS INTER , PACIFIC CARPET			TOA / CLASSIC EMULTION-EX , NIPPON / EXTRA-V			
		CARPET MAKER			PAMMASTIC / PERMOLITE ,JOTUN / STRAX DELUX			
11.5	พรมแผ่น	ARMSTRONG , CARPETS INTER , LIVING CENTER			DELTA / ACRYLIC EMULSION, BEGER / BEGER EX			
		บ.เด็ยวงษ์สถม จก.	13.2.2	สีน้ำมัน	ICI / DULUX GLOSS , TOA / HIGH GLOSS			
					DELTA / DELTA GLOSS ENAMEL, BEGER / ENAMEL			
					PAMMASTIC /SUPER GLOSS,JOTUN / GARDEX ENAMEL			
					NIPPON / BODELAC 1 000 ENAMEL			

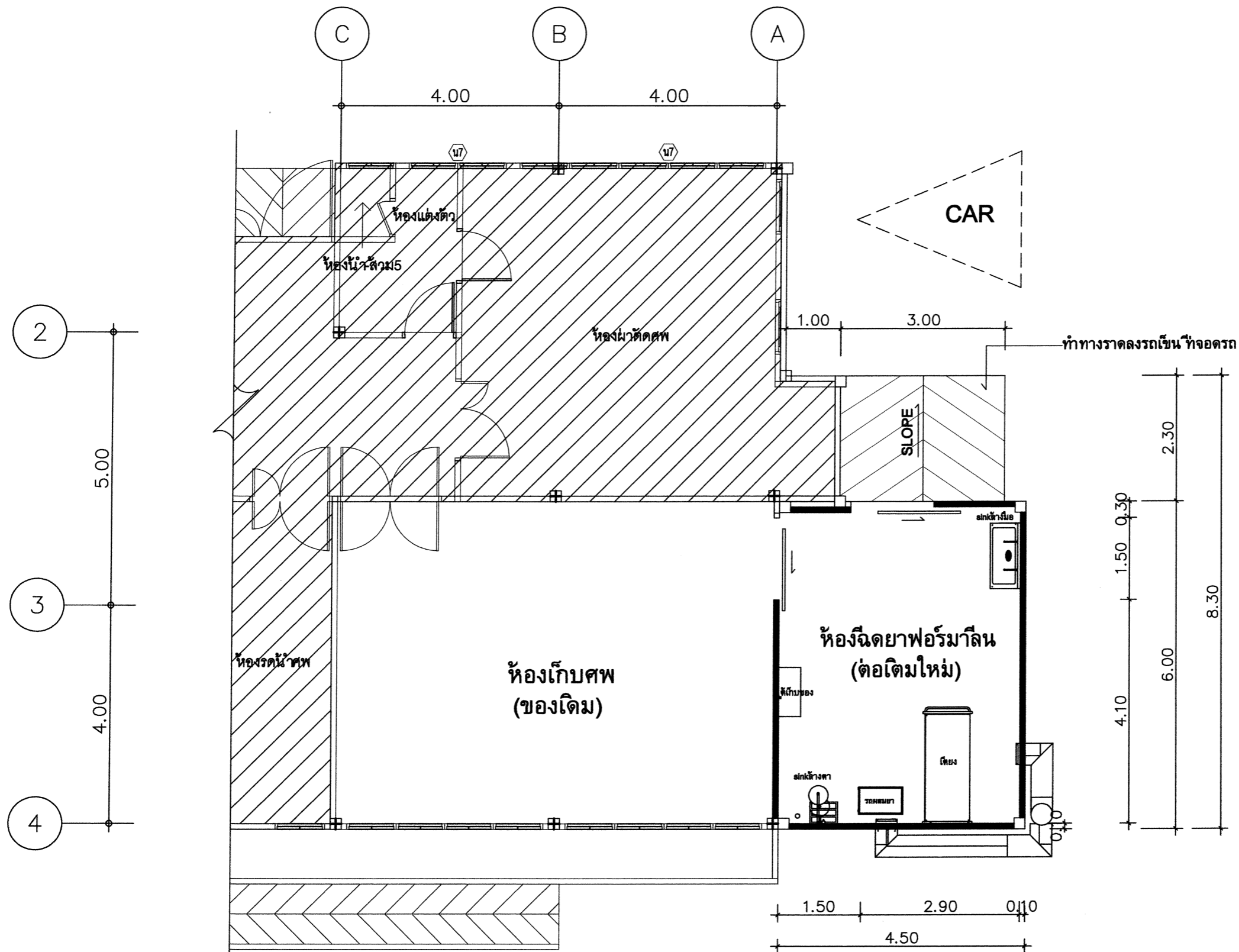
กองสนับสนุน กรมแพทยทหารเรือ

ผู้กำหนดรายการ	ร.ท.ศิริพงษ์ พุทธเจริญ	หมายเลขแบบ	66-039
เขียน	ร.ท.ศิริพงษ์ พุทธเจริญ		
ตรวจ	น.ท. 		
ของ ผอ.กอง สน.พร.	น.อ. 		
แบบ	รายการประกอบแบบมาตรฐาน	รวม 22 แผ่น	
	หมวดผลิตภัณฑ์ก่อสร้าง	07	22
หมายเหตุ			

สารบัญแบบ		รายการวัสดุพื้น	
แผ่นที่	รายละเอียด		รายละเอียด
A-01	สารบัญแบบ, ตารางวัสดุ, แผ่นที่สังเขป	F1	พื้นปูกระเบื้องแกรนิตโต้ ขนาด 60 x 60 cm. เลือกสีและลายภายหลัง
A-02	PLAN ขยายส่วนต่อเติมห้องจัดยา อาคารนิเทศ		
A-03	LAY OUT PLAN ห้องจัดยา อาคารนิเทศ		
A-04	PLAN ห้องจัดยา อาคารนิเทศ (คอมไฟฟ้า)		
A-05	PLAN ห้องจัดยา อาคารนิเทศ (แอร์, พัดลม, อื่นๆ)		
A-06	PLAN ห้องจัดยา อาคารนิเทศ (ผนัง, ประตู, หน้าต่าง)		รายการวัสดุผนัง
A-07	PLAN แสดงรูปด้านและรูปตัด ห้องจัดยา อาคารนิเทศ	หมายเลข △1	ผนังก่ออิฐมวลเบา ฉาบปูนเรียบ 2 ด้าน ทาสีน้ำอะคิลิค
A-08	แบบแสดงรูปด้าน A ห้องจัดยา อาคารนิเทศ		
A-09	แบบแสดงรูปด้าน B ห้องจัดยา อาคารนิเทศ		
A-10	แบบแสดงรูปด้าน C ห้องจัดยา อาคารนิเทศ		
A-11	แบบแสดงรูปตัด 1 ห้องจัดยา อาคารนิเทศ		
A-12	แบบรายการประตูและหน้าต่าง		
A-13	Plan โครงสร้างหลังคา ห้องจัดยาอาคารนิเทศ		
A-14	แบบโครงสร้างส่วนต่อเติม 1 อาคารนิเทศ		
A-15	แบบโครงสร้างส่วนต่อเติม 2 อาคารนิเทศ		
A-16	แบบโครงสร้างส่วนต่อเติม 3 อาคารนิเทศ		รายการวัสดุฝ้า
A-17	แบบโครงสร้างส่วนต่อเติม 4 อาคารนิเทศ	หมายเลข C-1	ฝ้าเพดานภายใน โครงเคร่าเหล็กสังกะสี กรุแผ่นยิปซัมบอร์ดหนา 9 มม. ฉาบรอยต่อให้เรียบ และทาสีน้ำพลาสติก

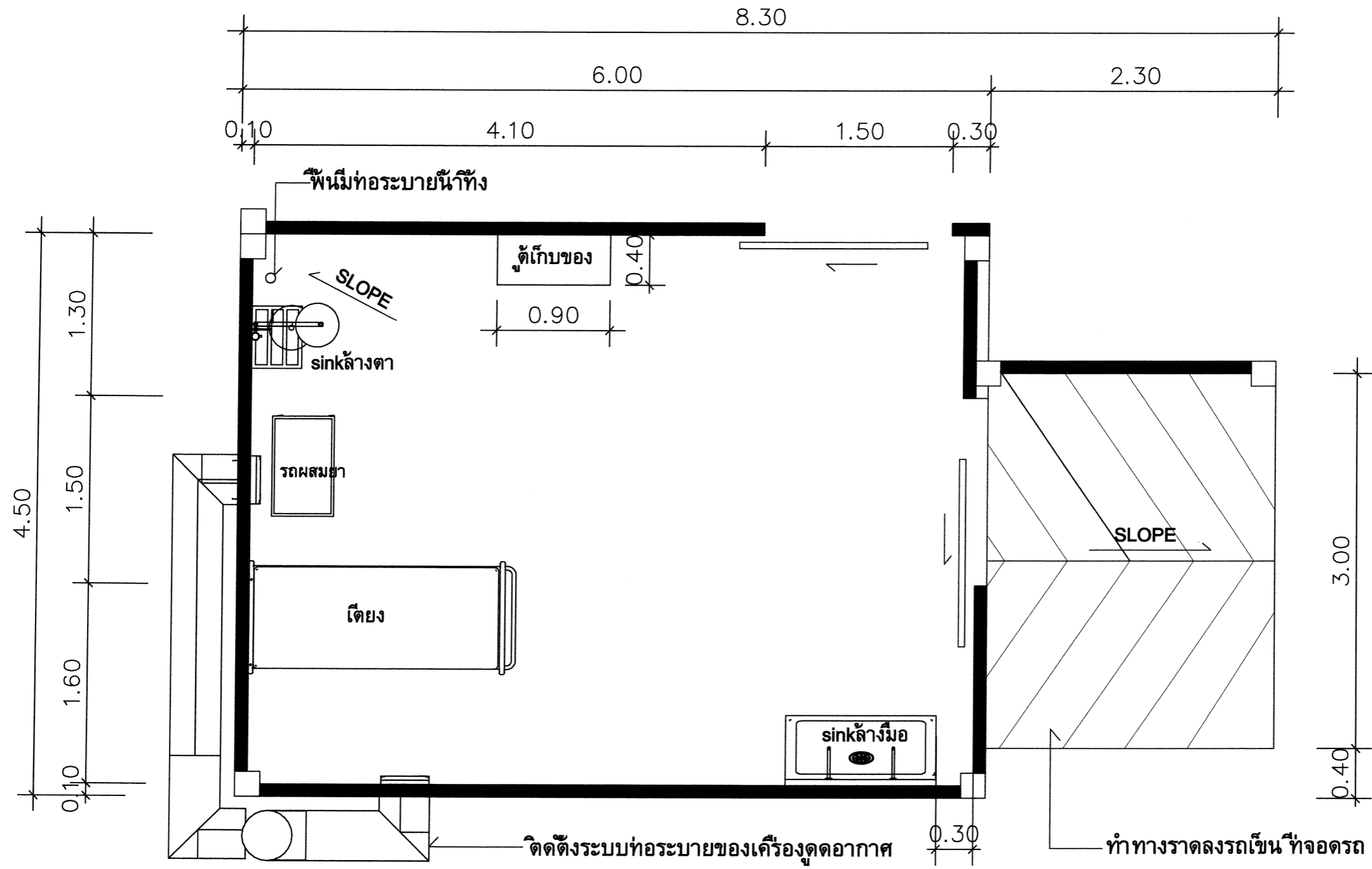
กองสนับสนุนกรมแพทย์ ทหารเรือ			
ผู้กำหนดรายการ	ร.ท.ศิริพงษ์ พุทธิเจริญ		หมายเลขแบบ 66-039
เขียน	ร.ท.ศิริพงษ์ พุทธิเจริญ		
ตรวจ	น.ท. (ร.อ.สมภพ จันทน์)	มิ.ย.66	
รอง ผอ.กอง สน.พร.	น.อ. (ชัชยา หัตถสถิตย์)	มิ.ย.66	
แบบ งานปรับปรุงอาคารนิเทศ โรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า			รวม 22 แผ่น 08 22
แสดง สารบัญแบบสถาปัตยกรรม			





PLAN ขยายส่วนต่อเติมห้องฉีดยา อาคารนิติเวช  
SCALE 1 : 100

กองสนับสนุนกรมแพทย์ ทหารเรือ			
ผู้กำหนดรายการ	ร.ท.ศิริพงษ์ พุทธเจริญ		หมายเลขแบบ
เขียน	ร.ท.ศิริพงษ์ พุทธเจริญ		66-039
ตรวจ	น.ท. (นายสมภพ จันทร์ทิพย์)	มิ.ย.66	
รอง ผอ.กอง สน.พร.	น.อ. (นายวิชา หัตถสกลชัย)	มิ.ย.66	
แบบ งานปรับปรุงอาคารนิติเวช			รวม 22 แผ่น
โรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า			09 22
แสดง ขยายส่วนต่อเติมห้องฉีดยา อาคารนิติเวช			



LAY OUT PLAN ห้องฉีดยา อาคารนิติเวช

SCALE 1 : 50

กองสนับสุนนกรมแพทย์ ทหารเรือ			
ผู้กำหนดรายการ	ร.ท.ศิริพงษ์ พุทธเจริญ	[Signature]	หมายเลขแบบ
เขียน	ร.ท.ศิริพงษ์ พุทธเจริญ		66-039
ตรวจ	น.ท. (ยามตมท. จันทบุรี)	[Signature]	มิ.ย. 66
รอง ผอ.กอง สน.พร.	น.อ. (ชยา คณสกลชัย)		มิ.ย. 66
แบบ งานปรับปรุงอาคารนิติเวช			รวม 22 แผ่น
โรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า			10   22
แสดง ห้องฉีดยา อาคารนิติเวช			